



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, UNIVERSITÀ E RICERCA
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO

ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE STATALE

"Piaget - Diaz"

SETTORE SERVIZI: SOCIO-SANITARI - COMMERCIALI

PRODUZIONE INDUSTRIALI E ARTIGIANALI (OPZIONE TESSILE SARTORIALE E CHIMICA) – MANUTENZIONE E ASSISTENZA TECNICA

JEAN PIAGET – DIAZ: RMIS03600V

SEZ. ASSOCIATE: I.P. MONETA RMRC03601T – I.P. PIAGET RMRF03601G – I.P. DIAZ RMRI03601E



Prot. N. 3471/VI.2

Roma il 12/06/2019

DETERMINA A CONTRARRE Per acquisto toner (Sede centr. V. Nobileiore)

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il R.D 18 novembre 1923, n. 2440;

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della Legge 15 marzo 1997, n. 59;

VISTI gli artt. 27, 32, 36, 68, 95, 142 del D.Lgs. 18 aprile 2016 n° 50 e relativo All. IX del D. Lgs. 50/2016 così come rivisto dal D. Lgs. 56/2017;

VISTO il Decreto Interministeriale 129/2018;

VISTA la legge 136/2010 – tracciabilità dei flussi finanziari;

RAVVISATA la necessità di dover procedere all'acquisto di nn. 2 toner necessari per la stampante Brother MFC L2710dn del laboratorio linguistico sede centrale di V.le Nobileiore;

CONSIDERATO che alla luce dei principi stabiliti dall'art. 30 co. 1 (in specie i principi di trasparenza ed economicità) si ritiene opportuno procedere ad affidamento diretto in quanto la spesa per l'acquisto del materiale in questione, come da acconcia ricerca di mercato effettuata dalla DSGA, è di un massimo di **€ 139,06**.

CONSIDERATO quindi, che il valore economico del servizio richiesto risulta tale che per il suo affidamento non si necessita di avviso pubblico e che l'affidamento per il servizio richiesto è ricompreso nel limite previsto dall'art. 36 del D.Lgs. 50/2016 e dal D.I. 129/2018;

ATTESO che la determinazione della spesa massima stanziata per il servizio richiesto risulta finanziariamente compatibile con l'effettiva capienza del relativo capitolo del Bilancio dell'Istituto;

ACCERTATA la sussistenza dei requisiti normativamente richiesti e l'assenza di profili ostativi in capo al soggetto aggiudicatario;

DETERMINA

1. le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. di nominare come responsabile unico del procedimento ai sensi dell'art. 31 del Dlgs 50/2016 la DSGA Lucia RAIOLA;
3. di procedere, ai sensi dell' art. 36 D.L.50/2016, all'acquisto del materiale suddetto con affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36 D.L. 50/2016 e dell'art. 25 del D. Lgs. 56/17, alla Ditta CASA EDITRICE SCOLASTICA LOMBARDI S.r.l. Via Paterno 29 di Tivoli;
4. di impegnare la spesa complessiva di € 139,06 esclusa IVA, di cui alla presente determina al relativo capitolo di bilancio, che presenta la necessaria disponibilità;
5. di disporre che il pagamento verrà effettuato a seguito di presentazione di regolare fattura elettronica nonché di dichiarazione di assunzione obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 136/2010;
6. di assegnare il presente provvedimento al D.S.G.A. della scuola I.I.S.S. PIAGET DIAZ, per la regolare esecuzione e quale responsabile della procedura amministrativo-contabile;
7. di dare atto che sulla presente determinazione è stato apposto il visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria;
8. di autorizzare il/la DSGA all'imputazione della spesa di **€ 169,65 IVA compresa**, di cui alla presente determina al relativo capitolo di bilancio;
9. di evidenziare il CIG Z8928CE914 relativo alla fornitura del servizio in oggetto;
10. di disporre che il presente provvedimento venga pubblicato all'Albo dell'Istituto scolastico sul sito web: amministrazione trasparente - sezione bandi e contratti.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
(Prof. Giovanni SCANCARELLO)

