



Istituto d'Istruzione Superiore Statale
PIAGET-DIAZ

**SERVIZI PER LA SANITA' E L'ASSISTENZA SOCIALE - MANUTENZIONE E ASSISTENZA TECNICA
INDUSTRIA E ARTIGIANATO PER IL MADE IN ITALY - SERVIZI CULTURALI E DELLO SPETTACOLO**
TEL. 06121122585 - SITO WEB: WWW.PIAGETDIAZ.EDU.IT - CODICE MECCANOGRAFICO: RMIS03600V
C.F.: 97198880581 - IBAN: IT70H03069050201000000046234 - CODICE UNIVOCO: UFCPCA
P.E.C.: RMIS03600V@PEC.ISTRUZIONE.IT - P.E.O.: RMIS03600V@ISTRUZIONE.IT

AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE PER CONFERIMENTO INCARICO PROFESSIONALE DI ESPERTO PSICOLOGO PER L'ATTIVAZIONE DI UN SERVIZIO DI ASSISTENZA PSICOLOGICA A.S. 2022/2023

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il D.I. n. 129 del 28/08/2018 - Nuovo regolamento di contabilità recante "Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della Legge 13 luglio 2015 n. 107" entrato in vigore il 17 novembre 2018;

VISTO l'art. 7, comma 6 del D. Lgs n. 165 del 30 marzo 2001, recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" e successive modifiche e integrazioni;

TENUTO CONTO delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'art. 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall'articolo 1, comma 78, della Legge n. 107 del 2015 e dagli art. 3 e 44 del D.I. 129/2018;

VISTO il Regolamento attività negoziali dell'I.I.S.S. "Piaget-Diaz", redatto ai sensi del D. Lvo 50/2016 così come rivisto dal D. Lvo 56/2017 e del D.I. 129/2018, approvato dal C.d.I. con delibera n. 126 del 26/02/2019;

VISTA la nota MI prot. n. 9584 del 08/03/2022 avente ad oggetto "Avviso assegnazione risorse finanziarie finalizzate all'attivazione di servizi professionali per l'assistenza e il supporto psicologico- art. 697 c. 1 L. n. 234/2021"

VISTA la delibera del C.d.I. del 25/01/2022 di approvazione del Programma Annuale Esercizio Finanziario 2022;

VISTO il PTOF dell'Istituto;

PRESO ATTO del protocollo tra ministero dell'Istruzione e Consiglio Nazionale Ordine Psicologi "per il supporto psicologico nelle istituzioni scolastiche" sottoscritto in data 09/10/2020;

CONSIDERATO che si rende necessario procedere all'individuazione di uno psicologo per la realizzazione di attività di supporto psicologico e formazione rivolti a studenti, famiglie, personale scolastico;

CONSIDERATO che, per la delicatezza delle mansioni caratterizzanti il profilo professionale richiesto, ove fossero presenti, non si reputa opportuno far ricorso a docenti in servizio presso la scuola;

PRESO ATTO della Circolare Ministeriale n. 1746 del 26/10/2020 che fissa in accordo con il Consiglio Nazionale ordine degli Psicologi, l'importo di euro 40,00 (quaranta/00) lordi/ora quale valore della prestazione professionale;

VISTA la Determina a Contrarre di avvio procedura per affido servizio consulenza psicologica prot. n. 0005754 del 24/11/2022.

EMANA

il seguente Avviso di Selezione pubblica per esperto esterno ai sensi dell'art. 7 del d.lgs.165/2001, mediante pubblicazione sul sito web dell'Istituto Scolastico per il conferimento di incarico, mediante stipula di contratto d'opera professionale da conferire ad uno psicologo-psicoterapeuta per la realizzazione di attività di supporto psicologico rivolto a studenti, famiglie, personale scolastico, per rispondere a traumi e disagi derivanti dall'emergenza COVID-19; per fornire supporto nei casi di stress lavorativo, difficoltà relazionali e traumi psicologici; per prevenire l'insorgere di forme di disagio e/o malessere psico-fisico; per la formazione dei docenti, dei genitori e degli studenti sulle tematiche riguardanti i corretti stili di vita, la prevenzione di comportamenti a rischio per la salute.

ENTE COMMITTENTE

IISS Piaget-Diaz

Viale M. F. Nobile 79/A – ROMA

Indirizzi e-mail: PEO rmis03600v@istruzione.it – PEC: rmis03600v@pec.istruzione.it

Dirigente: Prof.ssa Lucia Gargiulo

ART. 1 - OBIETTIVI E OGGETTO DELL'INCARICO

L'incarico professionale da attribuire prevede:

- o Attivazione di interventi di supporto psicologico rivolto ad alunni, famiglie, personale scolastico (da realizzare anche a distanza nel caso l'evolversi della situazione di emergenza sanitaria lo richieda).
- Il professionista incaricato dovrà svolgere le seguenti attività, scelte in base alle esigenze emerse e in accordo con il Dirigente Scolastico:

- o consulenza e supporto individuali, interventi con il gruppo classe, interventi con il consiglio di classe, colloqui di consulenza e/o supporto ai docenti e, se necessario, contatti con i servizi territoriali competenti.
- o Realizzazione di incontri di formazione/informazione rivolti ad alunni, genitori e docenti per affrontare tematiche riguardanti i corretti stili di vita, la prevenzione di comportamenti a rischio per la salute.
- o Interventi ad hoc in base alle specifiche situazioni, in particolare nelle classi con emergenze educativo-relazionali, segnalate dai consigli di classe.
- o Valutazioni e relazioni scritte a conclusione dell'incarico e, laddove richiesto dal Dirigente Scolastico, anche in itinere.

ART. 2 - DESTINATARI

I soggetti destinatari del progetto sono in primis gli alunni dell'IISS Piaget-Diaz che riceveranno sostegno e orientamento per prevenire l'insorgere di forme di disagio e/o malessere psico- fisico e rispondere ai traumi derivati dall'emergenza Covid-19 ma anche personale scolastico e genitori. Il progetto deve essere attuato nei quattro plessi dell'IIS Piaget Diaz, distribuendo il monte ore per il numero delle classi e tenendo conto delle richieste.

ART. 3 - FABBISOGNO DELLA SCUOLA

La scuola necessita di n. 77 ore di intervento sugli aspetti sopra descritti. Resta salva la facoltà del nostro Istituto di avvalersi per l'a.s. 2022/23 delle candidature rimesse a seguito della presente procedura anche per il successivo conseguimento di altri eventuali incarichi che richiedono la medesima professionalità ed analoghe competenze.

ART. 4 - REQUISITI DI PARTECIPAZIONE E CRITERI DI SELEZIONE (come indicato all'art. 2.2 del Protocollo MIUR e CNPO):

- A. Laurea magistrale in psicologia o di vecchio ordinamento;
- B. Iscrizione all'albo degli psicologi;
- C. Tre anni di anzianità di iscrizione all'albo degli psicologi, oppure un anno di lavoro in ambito scolastico, documentato e retribuito, oppure formazione specifica

acquisita presso istituzioni formative pubbliche o private accreditate, di durata non inferiore ad un anno o 500 ore;

- D. Impossibilità, per tutta la durata dell'incarico, da parte degli psicologi selezionati, di stabilire rapporti professionali di natura diversa rispetto a quelli oggetto del presente Protocollo con gli studenti e loro familiari, con il personale scolastico delle istituzioni nelle quali prestano il supporto psicologico;
- E. Esperienza pregressa nello svolgimento della funzione di psicologo scolastico.

Lo psicologo dovrà essere, inoltre, in possesso dei seguenti requisiti:

- Possesso di cittadinanza italiana o di Stato aderente all'Unione Europea;
- godimento di diritti politici e civili;
- inesistenza di condanne penali o di procedimenti penali pendenti;
- inesistenza di qualsiasi causa ostativa a stipulare contratti con la Pubblica Amministrazione. L'esperto dovrà assumere a proprio carico gli oneri assicurativi e previdenziali di Legge.

Art. 5 - OBBLIGHI DEL PROFESSIONISTA

Il professionista, nell'espletamento delle attività, sarà tenuto a:

- svolgere le attività finalizzate al raggiungimento degli obiettivi previsti.
- rispettare quanto previsto dalla vigente normativa in materia di privacy;
- produrre obbligatoriamente la documentazione richiesta dall'Autonomia scolastica, compilata in maniera puntuale, chiara e precisa relativamente all'attività svolta, anche ai fini dei controlli successivi;
- collaborare con il Dirigente scolastico, con i docenti coinvolti;
- presentare resoconto scritto delle attività al Dirigente Scolastico.

Art. 6 - CONDIZIONI, DURATA DELL'INCARICO E COMPENSO

L'incarico dovrà essere svolto dal mese di Dicembre 2022 e fino al termine dell'anno scolastico 2022/2023 per un massimo di 77 ore. L'incarico potrà essere prorogato ove ritenuto utile dall'istituzione scolastica.

Il compenso orario previsto è di 40 euro lordi oneri compresi.

L'esperto riceverà lettera di incarico per lo svolgimento dell'attività.

Art. 7 - NATURA DELL'INCARICO

L'oggetto dell'incarico da affidare si configura come prestazione di lavoro autonomo ai sensi dell'art. 2222 e seguenti del Codice Civile, senza vincolo di subordinazione, da svolgersi nel rispetto delle direttive fornite dal Dirigente Scolastico incaricato della procedura di selezione.

Art. 8 - STIPULA CONTRATTO

I candidati, individuati ai sensi del presente bando, saranno invitati a presentarsi presso l'Ufficio della Segreteria dell'Istituto per il perfezionamento dell'incarico.

Art. 9 - CRITERI DI VALUTAZIONE DEI REQUISITI PROFESSIONALI DEGLI ESPERTI

Si valutano, oltre ai titoli ed ai corsi attinenti all'incarico, le esperienze pregresse di collaborazione con le scuole ed in altri campi

TITOLI FORMATIVI (MAX 10 PUNTI)	punteggio per ogni titolo	punteggio massimo
Specializzazione in psicoterapia	4	4
Congressi / convegni <30 h inerenti l'ambito degli apprendimenti scolastici, e delle problematiche in età evolutiva, (es. psicopatologie dello sviluppo, psicologia scolastica, difficoltà comportamentali in età evolutiva, difficoltà socio-relazionali in età evolutiva, disabilità, stress e burnout,)	2	6
		10
TITOLI PROFESSIONALI (MAX 20 PUNTI)	punteggio per ogni titolo	punteggio massimo
Esperienza nella gestione di sportelli d'ascolto/interventi psicologici in ambito scolastico (minimo 40 ore annue. 2 punti per ogni anno documentato)	2	20
Ruolo come formatore/conduuttore di laboratori/progetti per studenti (promozione della salute, prevenzione bullismo/cyberbullismo, contrasto violenza di genere, stress e burn out insegnanti ecc. min 8 ore). 2 punti per ogni esperienza retribuita documentata	2	10

Ruolo come formatore/conduuttore di laboratori /percorsi per personale scolastico o genitori (minimo 8 ore). 2 punti per ogni esperienza retribuita documentata.

2 10

40

A parità di punteggio sarà data la preferenza ai candidati che abbiano riportato il maggior punteggio relativo alle esperienze lavorative presso altre Amministrazioni Pubbliche.

ART. 10 - PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Tutti gli interessati dovranno far pervenire al protocollo dell'IIS PIAGET-DIAZ **entro e non oltre le ore 09:00 del 12/12/2022** attraverso la posta certificata all'indirizzo

rmis03600v@pec.istruzione.it indicando come oggetto la dicitura: SELEZIONE PUBBLICA PER IL RECLUTAMENTO DI UNO PSICOLOGO SCOLASTICO – A.S. 2022/2023 completa di documentazione e/o autocertificazione dei requisiti prescritti.

La domanda dovrà includere la seguente documentazione come da modelli allegati:

- a) domanda di partecipazione alla selezione indirizzata al Dirigente Scolastico dell'Istituto scolastico (Allegato 1);
- b) dichiarazione sostitutiva titoli posseduti (Allegato 2);
- c) patto d'integrità (Allegato 3);
- c) curriculum vitae in formato europeo dal quale risulti il possesso dei requisiti culturali e professionali necessari, nonché dei titoli validi posseduti; in particolare, il candidato dovrà allegare alla domanda un curriculum vitae aggiornato, che, come prescritto dall'art. 10 comma 8 lett. D del D.Lgs. 14.03.2013 n. 33, dovrà essere redatto in conformità al vigente modello europeo, avendo cura di omettere i dati personali (es: data e luogo di nascita, residenza, numeri telefonici, indirizzi di posta elettronica, indirizzi e mail, codice fiscale, fotografia ecc.), in ossequio a quanto previsto dalla vigente normativa in tema di protezione di dati personali di seguito dettagliatamente richiamata;
- d) fotocopia del codice fiscale e di un documento di identità in corso di validità;

Il candidato dovrà presentare autorizzazione a svolgere incarico di libera professione, rilasciata dall'ente di appartenenza, se dipendente della Pubblica Amministrazione.

La documentazione prodotta in maniera difforme dai suddetti punti determinerà l'esclusione dalla graduatoria.

L'Amministrazione si riserva il diritto di richiedere ai candidati che risulteranno idonei nella graduatoria, la presentazione completa dei titoli originali o delle fotocopie conformi prima di assegnare l'incarico.

Art. 11 - SELEZIONE E PUBBLICAZIONE DELLE GRADUATORIE

La selezione delle domande avverrà attraverso l'analisi delle domande validamente pervenute, alla valutazione dei curricula degli esperti in base alla tabella dei punteggi e alla formulazione della graduatoria degli aventi diritto all'incarico.

Gli esiti della selezione saranno comunicati agli esperti prescelti e la graduatoria relativa sarà pubblicata all'albo della scuola.

L'Istituto Scolastico si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda valida pervenuta. Potrà anche non procedere ad alcun incarico se non riterrà adeguate candidature e progetti.

Gli aspiranti dipendenti da altra istituzione scolastica o da P.A. dovranno produrre regolare autorizzazione all'incarico da parte dell'Amministrazione di appartenenza.

L'Istituto si riserva, a suo insindacabile giudizio, di sospendere, modificare o annullare la procedura relativa al presente avviso e di non dar seguito alla stipula del contratto.

Art. 12 – PUBBLICITA'

Il presente Bando è pubblicato all'Albo on line dell'IISS Piaget-Diaz e in Amministrazione trasparente sul sito <https://www.piagetdiaz.edu.it/>

RUP è il Dirigente Scolastico, prof.ssa Lucia Gargiulo

Art. 13 - TUTELA DELLA PRIVACY

Tutti i dati personali di cui l'Amministrazione sia venuta in possesso in occasione dell'espletamento della procedura verranno trattati nel rispetto del D.lgs. n. 196/03 per le parti ancora valide, in quanto non in contrasto con il Reg. UE 2016/679 (Regolamento europeo per la protezione dei dati personali), che costituisce attualmente il riferimento normativo fondamentale in materia. La

presentazione della domanda da parte del candidato implica il consenso al trattamento dei propri dati personali, compresi i dati sensibili, a cura del personale assegnato all'ufficio preposto alla conservazione delle domande ed all'utilizzo delle stesse per lo svolgimento delle procedure comparative.

Art. 14 – DISPOSIZIONI FINALI

Per quanto non previsto dal presente avviso di selezione, valgono le disposizioni previste dalle leggi vigenti in materia e dalle norme del codice civile.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Lucia Gargiulo

Documento F.to digitalmente
ai sensi del Codice di Amm.ne Digitale
e norme collegate

ALLEGATO 1

AL DIRIGENTE SCOLASTICO
dell'IISS Piaget-Diaz - Roma

**Oggetto: DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE DI
ESPERTO PER SUPPORTO PSICOLOGICO NELLE ISTITUZIONI
SCOLASTICHE - a.s. 2022/23.**

Il/la Sottoscritto/a _____

Nato/a a _____

Residente a _____ (_____) in Via _____ n. _____

C.F. _____

tel. _____ cell _____

Indirizzo di posta elettronica _____

CHIEDE

Di partecipare all'avviso pubblico, di cui all'oggetto, per l'attribuzione dell'incarico di figura esperta per supporto psicologico nelle istituzioni scolastiche.

Ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, consapevole che le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia, secondo le disposizioni richiamate all'art. 76 del citato D.P.R. n. 445- 00, dichiara:

- di essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli stati membri della comunità europea;
- di godere dei diritti civili e politici;
- di non avere riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- di essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali;
- di non trovarsi in alcuna posizione di incompatibilità o conflitto di interessi rispetto al committente;
- di essere/non essere dipendente di altre Amministrazioni pubbliche;

- di prestare consenso al trattamento dei dati personali (D.Lgs. 196/2003, così come modificato dal decreto legislativo 10 Agosto 2018, n.101 e ai sensi del Regolamento Europeo 2016/679);
- che l'indirizzo PEC al quale deve essere fatta ogni necessaria comunicazione relativa al presente avviso è il seguente:

- di accettare le condizioni indicate nell'avviso pubblicato all'albo dell'IIS Piaget Diaz (Roma)

Il/La sottoscritto/a esprime il proprio consenso affinché i dati forniti possano essere trattati nel rispetto del ex art. 13 del Regolamento Europeo 2016/679 per il trattamento dei dati personali. per gli adempimenti connessi alla presente procedura.

Allega:

- Autocertificazione dei documenti posseduti e dei titoli attestanti i requisiti richiesti;
- Curriculum vitae in formato europeo;
- Copia documento di riconoscimento.

Data _____

Firma _____

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA resa ai sensi e per gli effetti del DPR 28 dicembre 2000 n. 445

Il/la sottoscritto/a _____ nato/a a _____ (_____) il _____, residente a _____ (_____) in _____, n. _____

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 76 D.P.R. n. 445/2000, consapevole della responsabilità e delle conseguenze civili e penali previste in caso di dichiarazioni mendaci e/o formazione od uso di atti falsi nonché in caso di esibizione di atti contenenti dati non più corrispondenti a verità, e consapevole, altresì, che qualora emerga la non veridicità del contenuto della presente dichiarazione, il sottoscritto decadrà dai benefici per i quali la stessa è rilasciata,

D I C H I A R A

di aver conseguito i seguenti titoli formativi:

1 _____ in data _____ presso _____ con
votazione _____

2 _____ in data _____ presso _____

3 _____ in data _____ presso _____

di aver di aver svolto le seguenti esperienze professionali :

Esperienza nella gestione di sportelli d'ascolto

1. _____ in data _____ presso _____
2. _____ in data _____ presso _____

3. _____ in data _____ presso _____
4. _____ in data _____ presso _____
5. _____ in data _____ presso _____
6. _____ in data _____ presso _____
7. _____ in data _____ presso _____
8. _____ in data _____ presso _____
9. _____ in data _____ presso _____
10. _____ in data _____ presso _____

Ruolo come formatore/conduttore di laboratori/progetti per studenti (promozione della salute, prevenzione bullismo/cyberbullismo, contrasto violenza di genere, stress e burn out insegnanti ecc.)

1. _____ in data _____ presso _____
2. _____ in data _____ presso _____
3. _____ in data _____ presso _____
4. _____ in data _____ presso _____
5. _____ in data _____ presso _____

Ruolo come formatore/conduttore di laboratori per famiglie e/o alunni

1. _____ in data _____ presso _____
2. _____ in data _____ presso _____
3. _____ in data _____ presso _____
4. _____ in data _____ presso _____
5. _____ in data _____ presso _____

Dichiara che i titoli elencati in sintesi trovano riscontro nel curriculum allegato.

Data _____

Firma _____

ALLEGATO 3

Patto di Integrità

relativo procedura negoziata per attività di Esperto Esterno - Psicologo

Tra

L'Istituto Istruzione Superiore Statale "J. PIAGET-DIAZ" di ROMA rappresentato legalmente dalla Prof.ssa Lucia Gargiulo nt. Sorrento il 04/04/1972, Dirigente Scolastico dell' I.I.S.S. Piaget-Diaz di Roma. Codice fiscale 97198880581

e

la persona individuale partecipante,
sede legale in, via, n.....
codice fiscale/P.IVA, rappresentata da
..... in qualità di

Il presente documento deve essere obbligatoriamente sottoscritto e presentato insieme all'offerta da ciascun partecipante alla gara in oggetto. La mancata consegna del presente documento debitamente sottoscritto comporterà l'esclusione automatica dalla gara.

VISTO

- La legge 6 novembre 2012 n. 190, art. 1, comma 17 recante "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";
- il Piano Nazionale Anticorruzione (P.N.A.) emanato dall'Autorità Nazionale AntiCorruzione e per la valutazione e la trasparenza delle amministrazioni pubbliche (ex CIVIT) approvato con delibera n. 72/2013, contenente "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";
- il Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza per le Istituzioni Scolastiche della Regione Lazio aggiornamento 2022-2024;
- il decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013, n. 62 con il quale è stato emanato il "Regolamento recante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici",

SI CONVIENE QUANTO SEGUE

Articolo 1

Il presente Patto d'integrità stabilisce la formale obbligazione della Ditta che, ai fini della partecipazione alla gara in oggetto, si impegna:

- a conformare i propri comportamenti ai principi di lealtà, trasparenza e correttezza, a non offrire, accettare o richiedere somme di denaro o qualsiasi altra ricompensa, vantaggio o beneficio, sia direttamente che indirettamente tramite intermediari, al fine dell'assegnazione del contratto e/o al fine di distorcerne la relativa corretta esecuzione;
- a segnalare alla stazione appaltante qualsiasi tentativo di turbativa, irregolarità o distorsione nelle fasi di svolgimento della gara e/o durante l'esecuzione dei contratti, da parte di ogni interessato o addetto o di chiunque possa influenzare le decisioni relative alla gara in oggetto;
- ad assicurare di non trovarsi in situazioni di controllo o di collegamento (formale e/o sostanziale) con altri concorrenti e che non si è accordata e non si accorderà con altri partecipanti alla gara;
- ad informare puntualmente tutto il personale, di cui si avvale, del presente Patto di integrità e degli obblighi in esso contenuti;
- a vigilare affinché gli impegni sopra indicati siano osservati da tutti i collaboratori e dipendenti nell'esercizio dei compiti loro assegnati;
- a denunciare alla Pubblica Autorità competente ogni irregolarità o distorsione di cui sia venuta a conoscenza per quanto attiene l'attività di cui all'oggetto della gara in causa.

Articolo 2

La ditta o persona individuale, sin d'ora, accetta che nel caso di mancato rispetto degli impegni anticorruzione assunti con il presente Patto di integrità, comunque accertato dall'Amministrazione, potranno essere applicate le seguenti sanzioni:

- esclusione del concorrente dalla gara;
- escussione della cauzione di validità dell'offerta;
- risoluzione del contratto;
- escussione della cauzione di buona esecuzione del contratto;
- esclusione del concorrente dalle gare indette dalla stazione appaltante per 5 anni.

Articolo 3

Il contenuto del Patto di integrità e le relative sanzioni applicabili resteranno in vigore sino alla completa esecuzione del contratto. Il presente Patto dovrà essere richiamato dal contratto quale allegato allo stesso onde formarne parte integrante, sostanziale e pattizia.

Articolo 4

Il presente Patto deve essere obbligatoriamente sottoscritto in calce ed in ogni sua pagina, dalla persona individuale partecipante o dal legale rappresentante della ditta partecipante e deve essere presentato unitamente all'offerta. La mancata consegna di tale Patto debitamente sottoscritto comporterà l'esclusione dalla gara.

Articolo 5

Ogni controversia relativa all'interpretazione ed esecuzione del Patto d'integrità fra la stazione appaltante ed i concorrenti e tra gli stessi concorrenti sarà risolta dall'Autorità Giudiziaria competente.

Luogo e data

Per la Società/persona individuale

Il legale rappresentante

Firma leggibile
