



Istituto d'Istruzione Superiore Statale **PIAGET-DIAZ**

**SERVIZI PER LA SANITA' E L'ASSISTENZA SOCIALE - MANUTENZIONE E ASSISTENZA TECNICA
INDUSTRIA E ARTIGIANATO PER IL MADE IN ITALY - SERVIZI CULTURALI E DELLO SPETTACOLO**
TEL. 06121122585 - SITO WEB: WWW.PIAGETDIAZ.EDU.IT - CODICE MECCANOGRAFICO: RMIS03600V
C.F.: 97198880581 - IBAN: IT70H0306905020100000046234 - CODICE UNIVOCO: UFCPCA
P.E.C.: RMIS03600V@PEC.ISTRUZIONE.IT - P.E.O.: RMIS03600V@ISTRUZIONE.IT

OGGETTO: Rettifica nomina coordinatori Consiglio di Classe per l'a.s. 2023-2024

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- Visto l'art.5 comma 8 del Testo Unico approvato con D. Lgs. 16 aprile 1994 n. 297;
- Visto l'art. 21 della legge n.59 del 15/03/1997;
- Visto il D.P.R. n.275 dell'8/03/1999;
- Visto il D.lgs 165 del 30/03/2001;
- Vista la legge n.53 del 28/03/2003;
- Visto la L.107 del 13/07/2015;
- Visto l'art. 88 del C.C.N.L.
- Ritenuto necessario nominare i coordinatori di classe per l'a.s. 2023/24 e procedere alle opportune integrazioni
- Sentiti gli interessati

NOMINA

le SS.VV., per l'a.s. 2023/2024, Coordinatore del Consiglio della classe indicata, nell'elenco riportato.

CLASSE	DOCENTE
1AS	IANNI' ERSILIA SILVANA
1BS	PAGANO RAFFAELA
1AC	FANFARILLO SERENA
1HS	PRIMERANO MICOL
1IS	DIDONNA ROSA
1AM	BATTISTELLI CRISTINA
1BM	POTENTI M. CRISTINA
2AS	CARTELLA' EMANUELA
2BS	PICCIONE ELENA
2AC	BIAGIOTTI ROBERTO
2HS	CAPPELLI M. ROSARIA
2AM	BORGHESE VALENTINA
3AS	GUITTO OLIMPIA
3BS	SOVANI LINA
3AC	BAGNATO FELICE VALERIO
3HS	SERO GRAZIAMARIA/VALENTINA ZINNI
3AM	DI BERARDINO VERA
4AS	MORO DONATELLA

4BS	SACCOIA PATRIZIA
4AC	SANTILLI SERENA
4HS	CANNETO SALVATORE
4PS	PAREDES M. OFELIA
4AM	BELARDI ALESSANDRO
5AS	PANDOLFI NICOLETTA
5BS	FRISINA DANIELA
5HS	QUAGLIANO GIUSEPPINA
5IS	CANNETO SALVATORE
5PS	ZAVANI ELISA
5AM	MONTAGNA CARLA
5BM	STRATICO' CLAUDIO
2PD - SOCIO	CASTELLANO LUCIANA
3PDA	GENTILI CLELIA
3PDB	GENTILI CLELIA
3PD – MANUTENZ.	IANNI' GAETANO

Le SS. VV. svolgeranno le seguenti funzioni:

- cura dei rapporti scuola famiglia;
- cura della documentazione e della certificazione riguardanti la carriera scolastica degli alunni;
- coordinamento interventi pluri ed interdisciplinari, attività di recupero, di laboratorio ecc;
- coordinamento della progettazione educativa e didattica di classe in attuazione degli obiettivi previsti dal Pof e dal PdM;
- coordinamento redazione PDP e misure Bes;
- controllo e sorveglianza frequenza scolastica e andamento educativo didattico degli alunni della classe;
- promozione e verifica attuazione e andamento programmazione annuale in relazione alle indicazioni dei dipartimenti disciplinari;
- collaborazione con docente tutor e orientatore;
- nomina del segretario;
- cura della documentazione di classe.

In assenza o impedimento del Dirigente scolastico, i coordinatori presiederanno i CdC in sostituzione del DS, sia in sede di riunione periodica che negli scrutini intermedi e finali; (la presente nomina vale anche come delega).

La misura del compenso, visto l'Art. 88 c. 2, lettera f, CCNL attinge esclusivamente dai fondi disponibili per la remunerazione accessoria presso la nostra scuola; pertanto è relazionato all'entità del Fondo per l'Istituzione Scolastica, sarà quantificato in sede di contrattazione integrativa di istituto.

Il Dirigente scolastico
Prof.ssa Lucia Gargiulo
F.to digitalmente ai sensi del CAD e norme ad esso connesse

Firma per accettazione _____