



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, UNIVERSITÀ E RICERCA
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO

ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE STATALE

"Piaget - Diaz"

SETTORE SERVIZI: SOCIO-SANITARI - COMMERCIALI

PRODUZIONE INDUSTRIALI E ARTIGIANALI (OPZIONE TESSILE SARTORIALE E CHIMICA) – MANUTENZIONE E ASSISTENZA TECNICA
JEAN PIAGET – DIAZ: RMIS03600V

SEZ. ASSOCIATE: I.P. MONETA RMRC03601T – I.P. PIAGET RMRF03601G – I.P. DIAZ RMRIO3601E



Prot. N. 1138.IV.1.1

Roma, lì 7/03/2018

VERBALE

di riunione della Commissione per la valutazione delle domande pervenute in relazione all'Avviso di selezione ALUNNI e GENITORI Progetto PON "AttivaMente a scuola" (Prot. N. 551 IV.1.1 del 2/2/2018)

Il giorno 6 Marzo 2018, alle ore 8,30, presso la vicepresidenza della sede di Via Diana 35 dell'I.I.S. "Piaget-Diaz", si è riunita la commissione per la valutazione delle candidature pervenute da parte del personale interno in relazione all'avviso Prot. N. 551 IV.1.1 del 2/2/2018.

Sono presenti:

- PELLEGRINI ALESSANDRO – Dirigente Scolastico
- GENTILI Clelia – Docente
- RAIOLA Lucia – Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi.

Presiede il Dirigente Scolastico, prof. A. Pellegrini funge da segretaria la prof.ssa C. Gentili

La commissione prende atto che non sono pervenute domande relativamente ai Moduli di Potenziamento delle competenze di base **"Story telling - Letteratura e scrittura digitale"** e **"Parole vive - Letteratura e scrittura digitale"** e che le domande pervenute relativamente al Modulo formativo **"Genitori e figli a confronto nella società Y-reless"** sono solo 4 (quattro), numero non sufficiente ad attivare suddetto modulo.

La commissione prende in esame l'ELENCO DEI PARTECIPANTI ALLA SELEZIONE ALUNNI (allegato 1) verificando la documentazione presentata in relazione all'Avviso di selezione.

Tramite l'analisi di quanto dichiarato nella domanda di partecipazione (ripetenze negli anni scolastici precedenti), verificando la presenza di situazioni di particolare fragilità (disabilità, DSA, BES, difficoltà di socializzazione), valutando il rendimento scolastico dei partecipanti relativamente al primo quadrimestre dell'a.s. in corso

DECRETA

L'approvazione della graduatoria provvisoria (allegato 2) specificando che tutti gli allievi inseriti in graduatoria potranno partecipare ai diversi moduli formativi conseguendo la relativa certificazione a fronte della frequenza del 75% del monte ore previsto dal percorso formativo (30 ore per ciascun modulo). La graduatoria si intende definitiva trascorsi cinque giorni dalla sua pubblicazione all'Albo dell'Istituto.

Il Segretario
(Prof.ssa C. Gentili)

