



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, UNIVERSITÀ E RICERCA  
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO

ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE STATALE

*"Piaget - Diaz"*

SETTORE SERVIZI: SOCIO-SANITARI - COMMERCIALI

PRODUZIONE INDUSTRIALI E ARTIGIANALI (OPZIONE TESSILE SARTORIALE E CHIMICA) – MANUTENZIONE E ASSISTENZA TECNICA

JEAN PIAGET – DIAZ: RMIS03600V

SEZ. ASSOCIATE: I.P. MONETA RMRC03601T – I.P. PIAGET RMRF03601G – I.P. DIAZ RMRI03601E



## **PIANO TRIENNALE DELL'OFFERTA FORMATIVA EX ART.1, COMMA 14, LEGGE N.107/2015.**

*approvato dal Consiglio di Istituto*

*nella seduta del 7 novembre 2016*

# INDICE

	pag
Premessa	<u>3</u>
Priorità, traguardi ed obiettivi	<u>6</u>
Piano di miglioramento	<u>9</u>
Scelte organizzative e gestionali	<u>15</u>
Alternanza scuola lavoro	<u>19</u>
Azioni coerenti del Piano Nazionale Scuola Digitale	<u>26</u>
Piano di formazione del personale	<u>27</u>
Progetti ed attività	<u>30</u>
Fabbisogno di personale	<u>35</u>

# **Premessa**

## **Premessa**

Il presente Piano triennale dell'offerta formativa relativo all'Istituto d'Istruzione Superiore di Stato "Piaget- Diaz " di Roma per gli anni scolastici 2016-17, 2017-18 , 2018-19 , è elaborato ai sensi di quanto previsto dalla legge 13 luglio 2015, n. 107, recante la "*Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti*";

Il piano, elaborato sulla base degli indirizzi definiti dal Dirigente Scolastico con proprio **Atto di indirizzo prot. 5395 del 9 dicembre 2015;**

- ha ricevuto il parere favorevole del **Collegio dei docenti** nella seduta del **20 gennaio 2016**
- è la sua revisione annuale è stata approvata dal **Consiglio d'Istituto** nella seduta del **7 novembre 2016**
- è stato inviato all'USR competente , dopo l'approvazione, per le verifiche di legge ed in particolare per accertarne la compatibilità con i limiti di organico assegnato;
- il piano è pubblicato nel portale unico dei dati della scuola.

# L'ISTITUTO



L'Istituto d'Istruzione Superiore di Stato "V.le M.F. Nobile 79/a – Piaget-Diaz "di Roma nasce a seguito del dimensionamento dell'ex IIS Armando Diaz all' IIS Jean Piaget .

La completa fusione delle due storiche istituzioni scolastiche è tutt'ora in atto, pertanto si sottolinea che, nel corso del triennio, il seguente Piano triennale dell'offerta formativa potrà essere oggetto di revisione.

Grazie al dimensionamento l'offerta formativa si è ampliata ed attualmente l'Istituto ha attivi i seguenti percorsi curriculari che, in linea con le direttive della Riforma Gelmini, sono così articolati:

## **ISTITUTO PROFESSIONALE**

<b>SETTORE DEI SERVIZI</b>	<b>SETTORE INDUSTRIA E ARTIGIANATO</b>
<b>SERVIZI COMMERCIALI TURISTICI</b>	<b>PRODUZIONI ARTIGIANALI ED INDUSTRIALI</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• CHIMICA</li><li>• ABBIGLIAMENTO E MODA</li></ul>
<b>SERVIZI SOCIO-SANITARI</b>	<b>MANUTENZIONE E ASSISTENZA TECNICA</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• ELETTRICO – ELETTRONICO</li></ul>

**TUTTI I CORSI PREVEDONO 5 ANNI DI FREQUENZA, SUDDIVISI IN DUE BIENNI E UN QUINTO ANNO.**

Per i dettagli sui profili professionali e sull'articolazione dei nostri corsi si rimanda all'indirizzo:

[http://www.jeanpiaget.gov.it/indirizzi\\_di\\_studio\\_39.html](http://www.jeanpiaget.gov.it/indirizzi_di_studio_39.html)

## **AL TERMINE DEL TERZO ANNO È POSSIBILE CONSEGUIRE LE QUALIFICHE DI:**

- **Operatore amministrativo segretariale**  
Corso di servizi commerciali
- **Operatore elettronico**  
Corso di manutenzione e assistenza tecnica. Elettrici/elettronici
- **Operatore delle produzioni chimiche**  
Corso produzioni ind.li e art.li. Chimico-biologico
- **Operatore dell'abbigliamento**  
Corso produzioni ind.li e art.li. Opzione tessile-sartoriale

## **L'ISTITUTO È CENTRO DI FORMAZIONE SUPERIORE E CONTINUA , IN QUANTO:**

- § **Test center ECDL** : centro accreditato dall'AICA per il rilascio della **Patente Europea del Computer** ;
- § **Test center EQDL** : centro accreditato dall'AICA per il rilascio della **Patente Europea della QUALITA'** ;
- § **Sede** di Gruppi sportivi circoscrizionali.

**DAL 2004 È PROVVISIO DELLA CERTIFICAZIONE DI QUALITA'-norma UNI EN 2008**

# Priorità, traguardi ed obiettivi

L'Istituto Jean Piaget si impegna a :

- migliorare i risultati degli studenti;
- implementare le competenze di cittadinanza degli studenti
- sviluppare una riflessione interna sul curriculum di istituto

Nel presente piano si tiene conto dell'Atto di Indirizzo del Dirigente Scolastico e degli esiti del processo di Autovalutazione dell'Istituto, contenuti nel Rapporto di Autovalutazione (RAV), **disponibile sul portale Scuola in Chiaro del Miur** all'indirizzo:

[http://www.jeanpiaget.gov.it/doc/SNV\\_PubblicazioneRav- RMIS03600V-2.pdf](http://www.jeanpiaget.gov.it/doc/SNV_PubblicazioneRav- RMIS03600V-2.pdf)

In particolare nel RAV si analizza: il contesto in cui opera l'istituto; la disponibilità di risorse materiali, finanziarie, strumentali ed umane di cui si avvale; gli esiti anche a distanza degli apprendimenti degli studenti, la descrizione dei processi organizzativi e didattici predisposti. Tali aspetti vengono confrontati con le medie provinciali, regionali e nazionali.

Se per le suddette informazioni e per le conseguenti considerazioni si rimanda al RAV stesso, si riprendono qui in forma esplicita, come punto di partenza per la redazione del Piano, gli elementi conclusivi del RAV e cioè: Priorità, Traguardi di lungo periodo, Obiettivi di breve periodo.

## PRIORITA'

che l'istituto si assegna per il prossimo triennio:

- 1) **Risultati a distanza:** Migliorare l'orientamento post-diploma (obiettivo: percentuale di studenti per i quali si ha rispondenza tra i consigli orientativi emersi dal percorso di orientamento e le scelte effettuate almeno del 70%).
- 2) **Risultati a distanza:** Migliorare i risultati universitari degli studenti in merito a crediti acquisiti nei primi due anni di corso (obiettivo: ridurre la distanza con le medie nazionali).
- 3) **Risultati nelle prove standardizzate nazionali:** Aumentare la partecipazione degli studenti (obiettivo: Partecipazione di almeno 90% degli studenti).

La scelta di tali priorità è stata effettuata sulla base dell'analisi effettuata nel RAV, da cui emerge che l'aspetto dei risultati a distanza presenta alcune criticità, infatti appare poco presidiato e si configura come obiettivo strategico su cui intervenire prioritariamente.

Per quanto riguarda le prove standardizzate nazionali, invece, si è preso atto che attualmente la partecipazione degli studenti è di circa il 5%; pertanto appare opportuno intervenire sulla sensibilizzazione, sia del personale docente che dell'utenza (genitori e studenti) e stimolare la riflessione sulle motivazioni e sulle possibilità che emergono dall'analisi dei risultati delle prove.

Al fine di raggiungere i traguardi prefissati, il **RAV** stabilisce di perseguire i seguenti

## **OBIETTIVI DI PROCESSO:**

### **1. CURRICOLO, PROGETTAZIONE E VALUTAZIONE**

- a. Definizione di un curriculum di Istituto
- b. Progettazione di moduli di recupero per le insufficienze del 1 quadrimestre
- c. Somministrazione di 3 prove comuni per classi parallele per tutte le discipline e per tutte le classi.
- d. Discussione in sede di Collegio Docenti e organizzazione di incontri informativi rivolti all'utenza per stimolare la riflessione sul tema delle prove standardizzate nazionali.

### **2. CONTINUITÀ E ORIENTAMENTO**

- a. Realizzare un percorso orientativo post-diploma, che rilevi le inclinazioni fornendo un consiglio orientativo.
- b. Realizzare un percorso formativo su competenze spendibili dopo il diploma fornendo strumenti operativi (CV, ricerca occupazione, test ammissione)

### **3. SVILUPPO E VALORIZZAZIONE DELLE RISORSE UMANE**

- a. Attuare interventi di formazione del personale sulla base dei bisogni formativi rilevati.

***Tali obiettivi contribuiranno al raggiungimento delle priorità prefisse in quanto :***

- la definizione di un curriculum d'istituto , la progettazione dei moduli di recupero e l'introduzione di prove comuni favoriranno **l'omogeneizzazione della preparazione degli studenti**, rispetto agli obiettivi didattici e la **standardizzazione e la condivisione dei criteri di valutazione**.
- **I corsi orientativi** contribuiranno a **migliorare gli esiti a distanza**.
- **l'attuazione di interventi di formazione del personale** appare necessaria al raggiungimento delle priorità.

# ***Proposte e pareri provenienti dal territorio e dall'utenza***

Nella fase di ricognizione preliminare della revisione del Piano, sono stati attivati contatti con soggetti organizzati del territorio e dell'utenza per acquisire eventuali proposte da utilizzare nella redazione del Piano.

Contatti e proficui e rapporti di collaborazione sono stati realizzati nell'ambito del progetto di Alternanza scuola lavoro.

Nel prossimo triennio è previsto il coinvolgimento dei seguenti soggetti coerenti con i diversi indirizzi di studio :

**Servizi Commerciali Turistici** CAF, Tecnocasa, Scuole, CAFI, Laboratori Camera di Commercio di Roma Cemea, Unicredit.

**Servizi Socio-Sanitari** Fondazione Adventum Onlus, Comunità S. Egidio, Asili Nido, Ludoteche, Centri anziani, Porta Futuro, Informagiovani, Italia lavoro Roma Capitale, Anlaids, Associazione il Filo della vita, Cooperativa Cecilia, Cooperativa Le Mille e una notte, Cooperativa Capodarco, Istituto Cabrini, Cooperativa Cospexa, Cooperativa Agorà, Don Orione, Don Guanella, Unicredit.

**Chimica** , Istituto Zooprofilattico sperimentale del Lazio e della Toscana, CRA-QCE Consiglio per la Ricerca e la sperimentazione in Agricoltura, Acea, Istituto Superiore di Sanità, Ecochimica Romana.

**Elettrico - Elettronico** Fondazione Mondo Digitale, Jolly Animation, IGS, Fondazione ITS, Consolato Provinciale Maestri del Lavoro, Agenzia Dogane, Reseda S.c.s.i., Gewiss, E.S.S. Srl, AZ Service Srl, Lid Elettrica Srl, Observo Onlus, Ciavarro Claudio Snc, Percorsi Srl.

**Moda** Accademia di Moda, Sartoria Teatro Opera, Azienda Ferrone, Istituto Ida Ferri, Atelier Menù Sposa, Sartoria Borghetti, Fondazione Fontana, Negozi COIN di: San Giovanni, Termini, Cinecittà due, Negozio Tessuti Bassetti, Sartoria "Ago e filo", Sartoria "I miei Sogni" Roma, Sartoria "Rossella" Roma, Negozio "Tres Jolie" Roma, Sartoria "Paola Cipriani" Roma, Teatro San Paolo, Roma, From Studio Alta Roma.

## PIANO DI MIGLIORAMENTO TRIENNIO 2016/2019

Processo	Obiettivo	Strumenti	Indicatore	Valore soglia	15/16	16/17	17/18
Diagnosi Contesto	Inquadrare in modo chiaro e sintetico il rapporto Risorse/Utenti	Dati in possesso della segreteria	Rapporto N° Docenti/N° Studenti	1/10	1/7	1/7	
			Rapporto N° docenti sostegno/studenti disabili	1/4	1/3	1/2	
Diagnosi	Fornire una risposta efficace al fabbisogno del territorio in cui la scuola opera;	Incontri di orientamento con le scuole medie del territorio e con i genitori; Collaborazioni con Asl, Municipio, agenzie di volontariato; Partecipazione a progetti e attività territoriali; Convenzioni con enti pubblici e privati per lo svolgimento delle attività di ALTERNANZA SCUOLA LAVORO	<u>Numero Iscritti</u> a.s. 2015-2016 N° 190 a.s. 2016-2017 N° 221	± 5% rispetto all'anno precedente in rapporto alla tendenza demografica e al numero totale di iscritti al 1° anno	+25%	+16%	
	Fornire una risposta efficace alle esigenze educative e formative dell'utenza	Accoglienza per alunni e genitori delle classi prime  Test d'ingresso per la rilevazione delle condizioni socioculturali degli allievi delle classi prime	<u>Frequenza/ motivazione allievi</u>  - % abbandoni per classi	Per le 1° < 8% Per le 2° < 7% Per le 3° < 5% Per le 4° < 5% Per le 5° < 5%	0,9% 0,5% 0,4% 0,1% 0,1%		

## PIANO DI MIGLIORAMENTO TRIENNIO 2016/2019

Processo	Obiettivo	Strumenti	Indicatore	Valore soglia	15/16	16/17	17/18
	Garantire ed aumentare il grado di coinvolgimento dell'utenza nell'attività scolastica	Questionari rivolti ad allievi e famiglie;	- % abbandoni in totale	6%			0,6%
		Partecipazione di alunni e genitori alle riunioni degli organi collegiali	questionari ritornati /consegnati famiglie ;				
	Migliorato grado di percezione individuale della qualità comunicativa interna/esterna		% di classi dove risultano eletti i rappresentanti degli OO.CC	60% a campione questionari on line			30%
		Incontri genitori/insegnanti		Alunni 70%			100% 100%
			N° incontri genitori /insegnanti per a.s.	Genitori 50%			50% 40%
				Almeno 2 per a.s.			2 2
		Questionari rivolti ad allievi e famiglie;	richiesta alunni di ripetere l'attività di progetto	60%			80% 60%
			N° risposte positive x100/ totale question. gradim.	>60%			58% 70%
		Sito dell'Istituto	N° program. didattiche pubblicate sul sito x 100 /N° totale materie	90%			100% 100%
			N° circolari rivolte agli				

## PIANO DI MIGLIORAMENTO TRIENNIO 2016/2019

Processo	Obiettivo	Strumenti	Indicatore	Valore soglia	15/16 16/17 17/18
			utenti pubblicate x 100/N° totale		100%
Program- mazione ed erogazione attività didattica curricolare	Elaborare percorsi didattici efficaci che favoriscano il successo formativo degli allievi	Iniziative di assistenza didattica  Analisi Esiti formativi finali	Corsi IDEI: N° materie coinvolte/totale materie	≥ 50%	90%
			% promossi senza SG per le classi 1°, 2°, 3° e 4°	≥ 30%	59%
			%promossi con Sosp. Giud. per le classi 1°, 2°, 3° e 4°	≤ 50%	30%
			% tot. studenti non promossi (1^ -2^ - 3^ - 4 ^ )	≤ 20%	11%
	Aumento della percentuale di successo formativo e di integrazione degli studenti in particolare di quelli stranieri e diversamente abili	Laboratori dedicati Progetti di inclusione	% alunni classi 5° ammessi esami/ alunni scrutinati	≥ 80%	92%
			% alunni diplomati/ alunni ammessi	≥ 90%	100%
			N° alunni promossi 1°-2°-3°-4° giugno-settembre/ N° alunni		
		N° alunni stranieri promossi/N° totale alunni stranieri	>70%	95%	
		N° alunni div. abili promossi/N° totale alunni diversamente abili	>70%	77%	

## PIANO DI MIGLIORAMENTO TRIENNIO 2016/2019

Processo	Obiettivo	Strumenti	Indicatore	Valore soglia	15/16	16/17	17/18
Prove standardizzate (INVALSI)	<b>Partecipazione prove standardizzate INVALSI (classi 2<sup>^</sup>)</b>  <b>Definizione del curricolo di istituto</b>	Sensibilizzazione utenti e personale della scuola	N° alunni che la svolgono/N° alunni totale classi seconde	>60%	40%	90%	
		Somministrazione prove comuni per tutte le discipline	2 per a.s. per ciascuna disciplina con almeno 2h di insegnamento	90%	----		
		Riunioni dipartimenti	N° materie	>40 %	-----		
Progettazione servizi innovativi	Migliorare la realizzazione dell'offerta formativa nell'ambito dell'autonomia scolastica	Progettazione di attività innovative rispetto alle linee guida del PTOF	N° di alunni soddisfatti dell'aspetto organizzativo	$\geq 70\%$	30%		
			N° di alunni soddisfatti dell'attività	$\geq 70\%$	60%		

## PIANO DI MIGLIORAMENTO TRIENNIO 2016/2019

Processo	Obiettivo	Strumenti	Indicatore	Valore soglia	15/16 16/17 17/18
<b>Continuità e orientamento</b>	<b>Fornire orientamento post-diploma</b>	Realizzazione un percorso orientativo post- diploma, che rilevi le inclinazioni fornendo un consiglio orientativo.  Realizzazione di un percorso formativo che fornisca strumenti operativi (CV, ricerca occupazione, test ammissione)	% di studenti per i quali si ha rispondenza tra i consigli orientativi emersi dal percorso di orientamento e le scelte effettuate	$\geq 70\%$	40%
	<b>Migliorare i risultati universitari degli studenti in merito a crediti acquisiti nei primi due anni di corso.</b>	Corsi di potenziamento classi 5	differenza tra (Crediti media nazionale) e (Crediti alunni)	<10%	-----
Gestione risorse umane	Aumentare il grado di coinvolgimento e di soddisfazione del personale  Incremento delle attività di formazione, aggiornamento e autoaggiornamento dei docenti e del personale scolastico	Formazione interna  Questionari di soddisfazione del personale  Analisi del fabbisogno formativo interno  Questionari di soddisfazione del personale	N° ore aggiornamento-formazione  Soddisfazione del personale sulla gestione del PTOF  Sommatore N° ore presenze x100/tot. ore erogate  N° risposte positive x100/ totale questionari gradimento	Almeno 20 h per a.s.  $\geq 60\%$  >70%  > 60%	

## PIANO DI MIGLIORAMENTO TRIENNIO 2016/2019

Processo	Obiettivo	Strumenti	Indicatore	Valore soglia	15/16 16/17 17/18
Gestione attrezzature	Garantire che le attrezzature siano sempre disponibili per le attività programmate	Piano manutenzione  Monitoraggio della manutenzione straordinaria	N° interventi medio di manutenzione straordinaria	3	0
Approvvigionamenti e gestione fornitori	Garantire la qualità dei prodotti approvvigionati	Qualifica e valutazione dei fornitori	N. di non conformità riscontrate su forniture tecniche	5	0
Misurazioni, analisi e miglioramento	Garantire la conformità del sistema di gestione ai principi della norma ISO 9001:2008  Aumento del grado di conoscenza e condivisione dei processi della Qualità valutabili anche attraverso un differente coinvolgimento del personale di segreteria, dei docenti responsabili di processo e del CD.	Sistema di Gestione per la Qualità  Comunicazione formale ed informale	N° Audit interni/esterne  % A.I. condotte nei tempi previsti  N° di reclami degli utenti  % Azioni Correttive-Preventive attuate nei tempi previsti  tipologie di questionari di soddisfazione somministrati  Diminuzione N° non conformità	1 per a.s.  SI  ≤ 30% degli utenti  80%  tipologie: genitori, docenti, referenti progetto  50%	1  NO SI  0  100%  _____

## **SINTESI:**

Dall'analisi degli esiti relativi agli obiettivi definiti, si rileva una quasi totale soddisfazione di tutti gli indicatori. In particolare, per gli obiettivi di miglioramento stabiliti dal RAV si evidenzia un miglioramento consistente.

Le azioni programmate risultano quindi efficaci, in particolare per quanto riguarda le prove standardizzate nazionali, infatti nell'anno scolastico 2015-2016 si è già verificato un sensibile aumento del numero di alunni che hanno svolto la prova. Inoltre, rispetto allo scorso anno, più del 90 % degli alunni ha già partecipato alla compilazione del "questionario studente" che si è svolto a gennaio 2017.

Per il processo "continuità ed orientamento" numerose attività volte all'orientamento in uscita sono state organizzate e, tramite il progetto ALMA-ORIENTATI, si è realizzato un percorso volto a soddisfare l'indicatore relativo. Per l'obiettivo "Migliorare i risultati universitari degli studenti in merito a crediti acquisiti nei primi due anni di corso", il monitoraggio è previsto alla fine dell'a.s. in corso.

# **SCELTE ORGANIZZATIVE E GESTIONALI**

**Al fine di garantire la piena attuazione delle diverse attività didattiche previste dal PTOF sono istituite le seguenti figure:**

**IN OGNI SEDE È ISTITUITA LA FIGURA DEL RESPONSABILE DI SEDE , I CUI COMPITI SONO COSÌ DEFINITI:**

- ✓ verifica giornaliera della presenza dei docenti in orario ed eventuale predisposizione delle supplenze orario;
- ✓ autorizzazioni delle entrate posticipate e delle uscite anticipate degli alunni nel rispetto del regolamento d'istituto;
- ✓ comunicazione alle classi, ai docenti e alle famiglie, tramite i collaboratori scolastici delle circolari interne ed esterne ed eventuali modifiche di orario;
- ✓ controllo del rispetto del regolamento d'istituto da parte degli alunni;
- ✓ autorizzazioni delle assemblee di classe su richiesta scritta dei rappresentanti eletti;
- ✓ controllo dell'avvenuto recupero da parte dei docenti di permessi brevi;
- ✓ Assicura il puntuale rispetto delle disposizioni del Dirigente Scolastico
- ✓ funge da raccordo con i coordinatori di classe.

**PER OGNI DISCIPLINA O GRUPPI DI DISCIPLINE AFFINI È ISTITUITA LA FIGURA DEL COORDINATORE DI MATERIA , CHE VIENE ELETTO OGNI ANNO DAI DOCENTI DELLE RELATIVE MATERIE DI INSEGNAMENTO ED HA I SEGUENTI COMPITI:**

- ✓ presiede le riunioni del gruppo disciplinare e predispone il verbale delle stesse.
- ✓ sollecita il più ampio dibattito tra i docenti alla ricerca di proposte, elaborazioni, soluzioni in ordine:
  - alla definizione degli obiettivi generali delle discipline e degli obiettivi specifici per classe;
  - alla definizione dei contenuti delle discipline per classe;
  - alle tipologie delle verifiche in entrata;
  - alla adozione dei libri di testo;
  - agli standard di competenza, conoscenza ed abilità da fare acquisire;
  - ai criteri e regole per la gestione dei crediti e debiti formativi.
- ✓ promuove l'intesa fra i docenti della medesima disciplina per la stesura di prove comuni da sottoporre agli alunni per la verifica incrociata dei risultati.

PER OGNI **CONSIGLIO DI CLASSE**, È ISTITUITA LA FIGURA DEL **COORDINATORE** CHE HA I SEGUENTI COMPITI IN RELAZIONE ALLE ATTIVITÀ PREVISTE DAL PTOF E DAGLI ORDINAMENTI DELLA SCUOLA:

- ✓ presiede il consiglio di classe su delega del Dirigente Scolastico;
- ✓ tiene sotto controllo lo sviluppo del processo formativo degli alunni;
- ✓ operare per fornire al C.d.C. gli elementi di valutazione delle condizioni della classe entro la metà del primo quadrimestre e per individuare gli studenti che presentano gravi rischi di insuccesso formativo;
- ✓ coordinare la compilazione, prima dei consigli di classe di novembre, del prospetto informativo alle famiglie;
- ✓ costituisce la base informativa utilizzata dal C.d.C. per individuare gli alunni in particolare difficoltà;
- ✓ distribuire il prospetto informativo agli alunni, ritirarlo controfirmato dai genitori e consegnarlo alla Segreteria Didattica;
- ✓ dialogare, su mandato del C.d.C. con gli studenti segnalati e con i genitori, in collaborazione con il responsabile dell'orientamento, ai fini di un eventuale riorientamento;

PER OGNI **COMMISSIONE E/O PROGETTO** È ISTITUITA LA FIGURA DEL **REFERENTE** CHE :

- ✓ predispone la documentazione utile per facilitare la realizzazione delle attività inerenti alla commissione o progetto, raccogliendo informazioni e notizie utili;
- ✓ coordina i lavori;
- ✓ richiede ad ogni docente coinvolto nel progetto/commissione l'espletamento del compito assunto nonché la massima collaborazione per la riuscita del progetto stesso;
- ✓ controlla il raggiungimento degli obiettivi previsti dal progetto;
- ✓ relaziona al Dirigente scolastico su tutto lo svolgimento del progetto ( obiettivi, contenuti, problemi emersi, difficoltà, proposte per il futuro);
- ✓ redige e consegna la modulistica predisposta dalla Commissione "Qualità".

**SONO, INOLTRE, STATE INDIVIDUATE LE SEGUENTI FIGURE STRUMENTALI, COMMISSIONI ED INCARICHI, CHE OPERANO NEI RISPETTIVI AMBITI OPERATIVI:**

<b>FIGURA STRUMENTALE</b>	<b>AMBITI</b>
<b>Area 1:</b> Integrazione PTOF. Coordinamento delle attività innovative	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Revisione e aggiornamento PTOF</li> <li>✓ Proposte e gestione piano di formazione</li> <li>✓ Proposte attuative di didattica innovativa</li> <li>✓ Coordinamento delle attività innovative del P.T.O.F.</li> <li>✓ Raccolta e monitoraggio dei dati relativi ai risultati delle attività progettuali ed individuazione delle tematiche e dei criteri per le proposte relative l'A.S. 2017/2018</li> <li>✓ Analisi dei dati INVALSI</li> </ul>
<b>Area 2:</b> Supporto agli studenti. Accoglienza/Orientamento in uscita	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Attività di accoglienza e Orientamento in uscita</li> <li>✓ Coordinamento attività inerenti viaggi di istruzione e visite guidate</li> <li>✓ Monitoraggio fenomeno della dispersione scolastica</li> <li>✓ Gestione degli interventi della sospensione del giudizio (corsi e relative verifiche a settembre)</li> <li>✓ Coordinamento delle attività della programmazione curricolare e relativa adozione sussidi didattici</li> <li>✓ Coordinamento delle attività di riorientamento in Itinere</li> </ul>

<b>FIGURA STRUMENTALE</b>	<b>AMBITI</b>
<b>Area 3:</b> Supporto innovazione tecnologica e gestione del sito web	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Gestione informatica dei processi comunicativi interni e con l'esterno</li> <li>✓ Aggiornamento costante del sito web e verifica della sua aderenza alle norme in vigore</li> <li>✓ Supporto docenti per gestione tecnologie informatiche, registro e scrutinio elettronico</li> </ul>
<b>Area 4:</b> Responsabile coordinamento docenti specializzati e interventi agli studenti con disabilità e responsabile dell'inclusività	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Strategie di attività e programmazione per alunni disabili</li> <li>✓ Coordinamento dei laboratori integrati</li> <li>✓ Orientamento e ri-orientamento alunni disabili</li> <li>✓ Interrelazioni con le scuole medie per predisporre le attività di accoglienza</li> <li>✓ Coordinamento gruppo di lavoro docenti specializzati</li> <li>✓ Coordinamento delle attività del personale ASPI</li> <li>✓ Predisposizione dei lavori dei GLH di Istituto</li> <li>✓ Collaborazione con il referente della Commissione Alternanza scuola – lavoro per favorire la partecipazione degli alunni H alle attività previste dal progetto</li> <li>✓ Collaborazione con il referente della Commissione Viaggi di Istruzione per favorire la partecipazione degli alunni H alle attività previste</li> </ul>

<b>N.ro</b>	<b>COMMISSIONI</b>	<b>STAFF</b>	<b>AMBITI OPERATIVI</b>
1	<b>SOSTEGNO</b>	5	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Cura tutti gli aspetti organizzativi ed operativi riguardanti gli alunni disabili.</li> <li>- Coordina i docenti specializzati e predispone l'orario di servizio da sottoporre all'approvazione dei C.d.C.</li> <li>- Coordina le attività del personale ASPI.</li> </ul>
2	<b>PROGETTAZIONE</b>	3	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Cura tutte le attività necessarie all'individuazione di bandi pubblici ed alla partecipazione agli stessi.</li> </ul>
3	<b>QUALITA'/MIGLIORAMENTO</b>	5	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Cura l'attuazione e l'aggiornamento delle procedure di qualità predisponendo ed aggiornando la modulistica</li> <li>- Predisposizione ed attuazione PDM. Valutazione di Istituto</li> </ul>
4	<b>ALTERNANZA SCUOLA LAVORO</b>	8	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Cura tutte le attività necessarie alla progettazione ed all'attuazione delle attività di ALTERNANZA SCUOLA LAVORO.</li> </ul>
5	<b>EDUCAZIONE ALLA SALUTE</b>	6	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Monitora le situazioni di disagio giovanile tra gli alunni predisponendo le strategie di riduzione dell'abbandono scolastico.</li> <li>- Organizza "Lo sportello d'ascolto"</li> <li>- Coordina i progetti afferenti all'area</li> </ul>
6	<b>ESAMI INTEGRATIVI PRIVATISTI E QUALIFICA</b>	3	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Predisporre tutte le attività necessarie allo svolgimento degli esami integrativi, di idoneità e di ammissione agli esami di stato.</li> <li>- Cura i rapporti con i candidati esterni</li> <li>- Coordina tutte le attività necessarie allo svolgimento degli esami di qualifica</li> </ul>
7	<b>ORIENTAMENTO IN ENTRATA</b>	13	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Cura predisporre tutte le attività informative atte a favorire l'iscrizione degli studenti nelle classi prime</li> </ul>

<b>N.ro</b>	<b>COMMISSIONI</b>	<b>STAFF</b>	<b>AMBITI OPERATIVI</b>
8	<b>VIAGGI ISTRUZIONE</b>	4	- Organizza visite guidate e viaggi di istruzione su proposta dei C. di Classe
9	<b>ACCOGLIENZA</b>	3	- Predisporre tutte le attività inerenti l'accoglienza delle classi prime
10	<b>FORMAZIONE CLASSI</b>	9	- Cura la suddivisione e l'assegnazione degli iscritti nelle classi secondo i criteri individuati dagli organi collegiali
<b>INCARICHI</b>			
1	<b>ALUNNI STRANIERI</b>		- Cura tutti gli aspetti organizzativi ed operativi riguardanti gli alunni stranieri.
2	<b>ALUNNI DSA</b>		- Cura tutti gli aspetti organizzativi ed operativi riguardanti gli alunni con DSA

# ALTERNANZA SCUOLA LAVORO

**Il Piano Triennale di Alternanza Scuola Lavoro (ASL)**, definisce i raccordi tra le competenze disciplinari e trasversali acquisite e le competenze richieste dal mondo del lavoro e spendibili in futuro in tale contesto. L'attività di A.S.L. è un percorso articolato che si realizza in vari contesti operativi e che funge da raccordo tra il mondo della scuola e il mondo del lavoro, fondendo le esperienze acquisite nei due campi integrandole. Si attuerà una modalità di apprendimento flessibile che colleghi l'apprendimento in aula con l'esperienza lavorativa. Ciò servirà ad orientare consapevolmente gli studenti per le future scelte lavorative dando loro la possibilità di passare da periodi di studio ad esperienze lavorative e viceversa.

**Lo stage** rappresenta il momento caratterizzante questa formazione che sarà diversa a seconda dell'indirizzo di studio prescelto e sarà, per le classi iniziali del percorso (le terze), successivo ad una formazione teorica di base, comprendente incontri con esperti, convegni, seminari, visite a strutture, conoscenza e osservazione delle figure professionali, conoscenza delle tecniche di primo soccorso, del decreto 81/2008, della Legge sulla privacy; mentre per le classi successive (quarte e quinte) potrà essere intermittente con ingressi in Aziende, Enti, Strutture, Cooperative per l'effettuazione del tirocinio sul campo. Le attività di alternanza dovranno integrarsi con il curriculum verticale e le attività didattiche ordinarie.

Riguardo i tempi di svolgimento, gli interventi possono essere previsti in orario scolastico, ma anche e soprattutto in periodi pomeridiani, di sospensione dell'attività didattica, periodi estivi, in Italia e all'estero.

La formazione, come previsto dalla legge 107/15 cc. 33-43, per gli istituti professionali sarà di 400 ore nel triennio, con la seguente articolazione : *133 ore per le classi terze, 133 ore per le classi quarte e 134 ore per le classi quinte*. L'impostazione sarà prevalentemente formativa per la classe iniziale del percorso con un graduale approccio alla realtà operativa, mentre per le classi successive sarà prevalentemente tecnico/pratica con una più sostanziale immersione nell'ambiente lavorativo. L'attività di ASL potrà essere condotta anche con la modalità dell'impresa formativa simulata.

**I consigli di classe** sono coinvolti nelle diverse fasi di attuazione dei percorsi di A.S.L.. Il referente e gli insegnanti tutor cureranno le relazioni con gli Enti/Strutture ospitanti nei tirocini e seguiranno gli studenti nelle varie fasi del percorso.

Il nostro Istituto collabora da anni con vari Enti, Associazioni, Fondazioni, Istituzioni, Imprese, Università e Studi Professionali che operano sul territorio e con i quali ha stipulato convenzioni per accogliere gli studenti nei previsti periodi di stage. I soggetti ospitanti operano nei vari settori relativi ai ns indirizzi di studio, con alcuni di questi si è instaurato un rapporto continuativo che dura da anni ma l'elenco è suscettibile di ampliamento a seguito di nuovi contatti che saranno ritenuti interessanti per l'acquisizione di nuove e/o specifiche competenze per i nostri studenti.

## **Enti e Aziende nostri partner sono:**

*Fondazione Mondo Digitale, Fondazione Adventum Onlus, Comunità S. Egidio, Università "La Sapienza"-Roma, Asili Nido, Ludoteche, Centri anziani, Porta Futuro, Informagiovani, Italia lavoro Roma Capitale, Anlaid, Associazione il Filo della vita, Cooperativa Cecilia, Cooperativa Le Mille e una notte, Cooperativa Capodarco, Istituto Cabrini, Cooperativa Cospexa, Cooperativa Agorà, Don Orione, Don Guanella, CAF, Tecnocasa, Scuole, CAFI, Jolly Animation, IGS, Fondazione ITS per le nuove tecnologie della vita, Consolato Provinciale Maestri del Lavoro, Agenzia Dogane, Laboratori Camera di Commercio di Roma, Istituto Zooprofilattico sperimentale del Lazio e della Toscana, CRA-QCE Consiglio per la Ricerca e la sperimentazione in Agricoltura, Acea Elabari, Istituto Superiore di Sanità, Ecochimica Romana, Cemea, Accademia di Moda, Sartoria Teatro Opera, Azienda Ferrone, Istituto Ida Ferri, Atelier Meni Sposa, Sartoria Borghetti, Reseda S.c.s.i., Gewiss, E.S.S. Srl, AZ Service Srl, Lid Elettrica Srl, Observo Onlus, Ciavarro Claudio Snc, Percorsi Srl, Unicredit, FEDUF, Negozi COIN di: San Giovanni, Termini, Cinecittà due, Negozio Tessuti Bassetti, Sartoria "Ago e filo", Sartoria "I miei Sogni" Roma, Sartoria "Rossella" Roma, Negozio "Tres Jolie" Roma, Sartoria "Paola Cipriani" Roma, Teatro San Paolo, Roma, From Studio Alta Roma.*

Pianificazione dell'attività di ASL nei 5 indirizzi presenti nel nostro Istituto :

## INDIRIZZO: SERVIZI SOCIO SANITARI

<b>CLASSI 3</b>		<b>2015-16</b>	<b>2016-17</b>	<b>2017-18</b>
	<b>NUMERO CLASSI</b>	<b>6</b>	<b>6</b>	<b>7</b>
	<b>DURATA ORE</b>	<b>133</b>	<b>133</b>	<b>133</b>
	<b>PERIODO</b>	Durante l'a.s., nei periodi di sospensione dell'attività didattica, nelle pause estive	Durante l'a.s., nei periodi di sospensione dell'attività didattica, nelle pause estive	Durante l'a.s., nei periodi di sospensione dell'attività didattica, nelle pause estive
	<b>AZIENDE/ENTI</b>	Centri anziani, asili nido, ludoteche, associazioni di volontariato, fondazione mondo digitale, IGS	Centri anziani, asili nido, ludoteche, associazioni di volontariato, fondazione mondo digitale	Centri anziani, asili nido, ludoteche, associazioni di volontariato, fondazione mondo digitale
	<b>ACCORDI</b>	Convenzioni con le strutture ospitanti	Convenzioni con le strutture ospitanti	Convenzioni con le strutture ospitanti
<b>CLASSI 4</b>				
	<b>NUMERO CLASSI</b>	<b>6</b>	<b>6</b>	<b>6</b>
	<b>DURATA ORE</b>	<b>200</b>	<b>133</b>	<b>133</b>
	<b>PERIODO</b>	Durante l'a.s., nei periodi di sospensione dell'attività didattica, nelle pause estive	Durante l'a.s., nei periodi di sospensione dell'attività didattica, nelle pause estive	Durante l'a.s., nei periodi di sospensione dell'attività didattica, nelle pause estive
	<b>AZIENDE/ENTI</b>	Centri anziani, asili nido, ludoteche, associazioni di volontariato, fondazione mondo digitale, IGS,	Centri anziani, asili nido, ludoteche, associazioni di volontariato, fondazione mondo digitale	Centri anziani, asili nido, ludoteche, associazioni di volontariato, fondazione mondo digitale
	<b>ACCORDI</b>	Convenzioni con le strutture ospitanti	Convenzioni con le strutture ospitanti	Convenzioni con le strutture ospitanti
<b>CLASSI 5</b>		6	6	6
		66	134	134
	<b>PERIODO</b>	Durante l'a.s., nei periodi di sospensione dell'attività didattica, nelle pause estive	Durante l'a.s., nei periodi di sospensione dell'attività didattica, nelle pause estive	Durante l'a.s., nei periodi di sospensione dell'attività didattica, nelle pause estive
	<b>AZIENDE/ENTI</b>	Centri anziani, asili nido, ludoteche, associazioni di volontariato, fondazione mondo digitale, IGS, Informagiovani	Centri anziani, asili nido, ludoteche, associazioni di volontariato, fondazione mondo digitale, IGS, Informagiovani	Centri anziani, asili nido, ludoteche, associazioni di volontariato, fondazione mondo digitale, IGS, Informagiovani
	<b>ACCORDI</b>	Convenzioni con le strutture ospitanti	Convenzioni con le strutture ospitanti	Convenzioni con le strutture ospitanti

# INDIRIZZO: SERVIZI COMMERCIALI

<b>CLASSI 3</b>		<b>2015-16</b>	<b>2016-17</b>	<b>2017-18</b>
	<b>NUMERO CLASSI</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>0</b>
	<b>DURATA ORE</b>	<b>133</b>	<b>133</b>	
	<b>PERIODO</b>	Durante l'a.s., nei periodi di sospensione dell'attività didattica, nelle pause estive	Durante l'a.s., nei periodi di sospensione dell'attività didattica, nelle pause estive	
	<b>AZIENDE/ENTI</b>	IGS	IGS, Caf, CAFI, Aziende, Tecnocasa, agenzie turistiche, FEDUF, informa giovani, Regione Lazio	
	<b>ACCORDI</b>	Convenzioni con le strutture ospitanti	Convenzioni con le strutture ospitanti	
<b>CLASSI 4</b>				
	<b>NUMERO CLASSI</b>	<b>0</b>	<b>1</b>	<b>1</b>
	<b>DURATA ORE</b>		<b>134</b>	<b>133</b>
	<b>PERIODO</b>		Durante l'a.s., nei periodi di sospensione dell'attività didattica, nelle pause estive	Durante l'a.s., nei periodi di sospensione dell'attività didattica, nelle pause estive
	<b>AZIENDE/ENTI</b>		Caf, Tecnocasa, studi professionali, CAFI, segreterie scolastiche, Imprese, agenzie turistiche, informa giovani regione Lazio, FEDUF	Caf, Tecnocasa, studi professionali, CAFI, segreterie scolastiche, Imprese, agenzie turistiche, informa giovani regione Lazio, FEDUF
	<b>ACCORDI</b>		Convenzioni con le strutture ospitanti	Convenzioni con le strutture ospitanti
<b>CLASSI 5</b>				
	<b>NUMERO CLASSI</b>	<b>1</b>	<b>0</b>	<b>1</b>
	<b>DURATA ORE</b>	<b>66</b>		<b>134</b>
	<b>PERIODO</b>	Durante l'a.s., nei periodi di sospensione dell'attività didattica, nelle pause estive		Durante l'a.s., nei periodi di sospensione dell'attività didattica, nelle pause estive
	<b>AZIENDE/ENTI</b>	Caf, Tecnocasa, studi professionali, CAFI, segreterie scolastiche, Imprese, Jolly Animation, IGS		Caf, Tecnocasa, studi professionali, CAFI, segreterie scolastiche, agenzie turistiche, informa giovani Regione Lazio, FEDUF
	<b>ACCORDI</b>	Convenzioni con le strutture ospitanti		Convenzioni con le strutture ospitanti

# INDIRIZZO: ABBIGLIAMENTO E MODA

<b>CLASSI 3</b>		<b>2015-16</b>	<b>2016-17</b>	<b>2017-18</b>
	<b>NUMERO CLASSI</b>	<b>3</b>	<b>1</b>	<b>3</b>
	<b>DURATA ORE</b>	<b>133</b>	<b>133</b>	<b>133</b>
	<b>PERIODO</b>	Durante l'a.s., nei periodi di sospensione dell'attività didattica, nelle pause estive	Durante l'a.s., nei periodi di sospensione dell'attività didattica, nelle pause estive, febbraio-aprile	Durante l'a.s., nei periodi di sospensione dell'attività didattica, nelle pause estive, nei periodi stabiliti
	<b>AZIENDE/ENTI</b>	BIC LAZIO, Accademia di Moda, Sartoria Teatro Opera, Azienda Ferrone, Istituto Ida Ferri, Sartoria Borghetti	Negozi Coin, Sartorie: "Ago e filo", "I Miei Sogni", "Rossella", "Paola Cipriani" Teatro San Paolo Negozio Tessuti Bassetti	BIC LAZIO, Accademia di Moda, Sartoria Teatro Opera, Azienda Ferrone, Istituto Ida Ferri, Sartoria Borghetti
	<b>ACCORDI</b>	Convenzioni con le strutture ospitanti	Convenzioni con le strutture ospitanti	Convenzioni con le strutture ospitanti
<b>CLASSI 4</b>				
	<b>NUMERO CLASSI</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>1</b>
	<b>DURATA ORE</b>	<b>66</b>	<b>133</b>	<b>133</b>
	<b>PERIODO</b>	Durante l'a.s., nei periodi di sospensione dell'attività didattica, nelle pause estive	Durante l'a.s., nei periodi di sospensione dell'attività didattica, nelle pause estive, febbraio-aprile	Durante l'a.s., nei periodi di sospensione dell'attività didattica, nelle pause estive
	<b>AZIENDE/ENTI</b>	BIC LAZIO, Accademia di Moda, Sartoria Teatro Opera, Azienda Ferrone, Istituto Ida Ferri, Sartoria Borghetti	Negozi Coin, Sartorie: "Ago e filo", "I Miei Sogni", "Rossella", "Paola Cipriani" Teatro San Paolo, From Studio Altaroma Negozio Tessuti Bassetti	BIC LAZIO, Accademia di Moda, Sartoria Teatro Opera, Azienda Ferrone, Istituto Ida Ferri, Sartoria Borghetti
	<b>ACCORDI</b>	Convenzioni con le strutture ospitanti	Convenzioni con le strutture ospitanti	Convenzioni con le strutture ospitanti
<b>CLASSI 5</b>				
	<b>NUMERO CLASSI</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>2</b>
	<b>DURATA ORE</b>	<b>66</b>	<b>134</b>	<b>134</b>
	<b>PERIODO</b>	Durante l'a.s., nei periodi di sospensione dell'attività didattica, nelle pause estive	Durante l'a.s., nei periodi di sospensione dell'attività didattica, nelle pause estive, gennaio	Durante l'a.s., nei periodi di sospensione dell'attività didattica, nelle pause estive
	<b>AZIENDE/ENTI</b>	BIC LAZIO, Accademia di Moda,	BIC LAZIO, Accademia di Moda,	BIC LAZIO, Accademia di Moda,

		Sartoria Teatro Opera, Azienda Ferrone, Istituto Ida Ferri, Sartoria Borghetti	From Studio Altaroma	Sartoria Teatro Opera, Azienda Ferrone, Istituto Ida Ferri, Sartoria Borghetti
	<b>ACCORDI</b>	Convenzioni con le strutture ospitanti	Convenzioni con le strutture ospitanti	Convenzioni con le strutture ospitanti

# INDIRIZZO PRODUZIONI CHIMICHE

<b>CLASSI 4</b>		<b>2015-16</b>	<b>2016-17</b>	<b>2017-18</b>
	<b>NUMERO CLASSI</b>	1	0	0
	<b>DURATA ORE</b>	80		
	<b>PERIODO</b>	Durante l'a.s., nella pausa estiva		
	<b>AZIENDE/ENTI</b>	Fondazione Mondo Digitale, Camera di commercio di Roma; Fondazione ITS per le nuove tecnologie della vita.		
	<b>ACCORDI</b>	Convenzioni con le strutture ospitanti		
<b>CLASSI 5</b>				
	<b>NUMERO CLASSI</b>	1	1	0
	<b>DURATA ORE</b>	86	53	
	<b>PERIODO</b>	Durante l'anno scolastico	Durante l'anno	
	<b>AZIENDE/ENTI</b>	Fondazione Mondo Digitale; Bic Lazio; Fondazione ITS per le nuove tecnologie della vita; Acea Elabori spa; Spa, Maestri del Lavoro.	Fondazione ITS per le nuove tecnologie della vita; Acea Elabori Spa; Maestri del Lavoro; Centro di documentazione Maria Baccante- Archivio ex Snia viscosa; Irsifar; CNR- Montelibretti.	
	<b>ACCORDI</b>	Convenzioni con le strutture ospitante	Convenzioni con le strutture ospitanti	

# INDIRIZZO ELETTRICO ELETTRONICO

<b>CLASSI 3</b>		<b>2015-16</b>	<b>2016-17</b>	<b>2017-18</b>
	<b>NUMERO CLASSI</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>1</b>
	<b>DURATA ORE</b>	<b>133</b>	<b>134</b>	<b>133</b>
	<b>PERIODO</b>	Durante l'a.s., nei periodi di sospensione dell'attività didattica, nelle pause estive	Durante l'a.s., nei periodi di sospensione dell'attività didattica, nelle pause estive	Durante l'a.s., nei periodi di sospensione dell'attività didattica, nelle pause estive
	<b>AZIENDE/ENTI</b>	BIC LAZIO, Fondazione Mondo Digitale, Reseda Srl, E.S.S. Srl, AZ Service Srl, Lid Elettrica, Maestri del lavoro	BIC LAZIO, Reseda Srl, E.S.S. Srl, AZ Service Srl, Lid Elettrica, Museo dell'energia Maestri del lavoro	CNA, BIC LAZIO, Fondazione Mondo Digitale, Reseda Srl, E.S.S. Srl, AZ Service Srl, Lid Elettrica, ;Maestri del lavoro Museo dell'energia
	<b>ACCORDI</b>	Convenzioni con le strutture ospitanti	Convenzioni con le strutture ospitanti	Convenzioni con le strutture ospitanti
<b>CLASSI 4</b>				
	<b>NUMERO CLASSI</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>2</b>
	<b>DURATA ORE</b>	<b>133</b>	<b>134</b>	<b>133</b>
	<b>PERIODO</b>	Durante l'a.s., nei periodi di sospensione dell'attività didattica, nelle pause estive	Durante l'a.s., nei periodi di sospensione dell'attività didattica, nelle pause estive	Durante l'a.s., nei periodi di sospensione dell'attività didattica, nelle pause estive
	<b>AZIENDE/ENTI</b>	BIC LAZIO, Fondazione Mondo Digitale, Reseda Srl, E.S.S. Srl, AZ Service Srl, Lid Elettrica, Maestri del lavoro	Reseda Srl, E.S.S. Srl, AZ Service Srl, Lid Elettrica, Global Service Maestri del lavoro Museo dell'energia	CNA, BIC LAZIO, Fondazione Mondo Digitale, E.S.S. Srl, AZ Service Srl, Lid Elettrica, Observo Onlus, Maestri del lavoro Museo dell'energia
	<b>ACCORDI</b>	Convenzioni con le strutture ospitanti	Convenzioni con le strutture ospitanti	Convenzioni con le strutture ospitanti
<b>CLASSI 5</b>				
	<b>NUMERO CLASSI</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>3</b>
	<b>DURATA ORE</b>	<b>80</b>	<b>66</b>	<b>133</b>

	<b>PERIODO</b>	Durante l'a.s., nei periodi di sospensione dell'attività didattica, nelle pause estive	Durante l'a.s., nei periodi di sospensione dell'attività didattica, nelle pause estive	Durante l'a.s., nei periodi di sospensione dell'attività didattica, nelle pause estive
	<b>AZIENDE/ENTI</b>	BIC LAZIO, Fondazione Mondo Digitale, Reseda Srl, E.S.S. Srl, AZ Service Srl, Lid Elettrica Maestri del lavoro	Reseda Srl, E.S.S. Srl, AZ Service Srl, Lid Elettrica, Maestri del lavoro Museo dell'energia Museo ATAC	CNA, BIC LAZIO, Fondazione Mondo Digitale, Maestri del lavoro Global service E.S.S. Srl, AZ Service Srl, Lid Elettrica, Observe onlus Museo dell'energia
	<b>ACCORDI</b>	Convenzioni con le strutture ospitanti	Convenzioni con le strutture ospitanti	Convenzioni con le strutture ospitanti

## AZIONI COERENTI COL PIANO NAZIONALE SCUOLA DIGITALE

### Premessa

Il Piano Nazionale Scuola Digitale (PNSD), valido fino al 2020 – adottato con Decreto Ministeriale n. 851 del 27 ottobre 2015 – è una delle linee di azione della legge 107, “Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti”.

Il **PNSD** prevede tre grandi linee di attività in merito a miglioramento dotazioni hardware, attività didattiche e formazione degli insegnanti. Ciascuna di queste mette in campo finanziamenti, quasi tutti tramite bando di progetti che le scuole devono presentare.

Il **comma 58 della Legge 107/15** definisce gli **obiettivi strategici** del PNSD:

- realizzazione di attività volte allo **sviluppo delle competenze digitali degli studenti**
- **potenziamento degli strumenti didattici e laboratoriali** necessari a migliorare la formazione e i processi di innovazione delle istituzioni scolastiche
- adozione di strumenti organizzativi e tecnologici per favorire la governance, la **trasparenza** e la **condivisione di dati**, nonché lo scambio di informazioni
- **formazione dei docenti**;
- **formazione dei direttori dei servizi generali e amministrativi**, degli **assistenti amministrativi** e degli **assistenti tecnici** per l'innovazione digitale nell'amministrazione;
- **potenziamento delle infrastrutture di rete**, con particolare riferimento alla connettività nelle scuole;
- **valorizzazione delle migliori esperienze** delle istituzioni scolastiche anche attraverso la promozione di una rete nazionale di centri di ricerca e di formazione;
- definizione dei criteri e delle finalità per l'**adozione di testi didattici in formato digitale** e per la produzione e la diffusione di opere e materiali per la didattica, anche prodotti autonomamente dagli istituti scolastici.

### ANIMATORE DIGITALE

L'**azione #28** del Piano Nazionale Scuola Digitale prevede la nomina di un docente ad “animatore digitale” ossia un docente che deve elaborare progetti ed attività per diffondere l'innovazione nella scuola secondo le linee guida del PNSD. Secondo il Prot. n° 17791 del 19/11/2015 l'AD riceverà una formazione specifica al fine di “favorire il processo di digitalizzazione delle scuole nonché diffondere le politiche legate all'innovazione didattica attraverso azioni di accompagnamento e di sostegno sul territorio del Piano nazionale Scuola digitale”.

Il suo profilo (cfr. azione #28 del PNSD) è rivolto a:

**FORMAZIONE INTERNA:** stimolare la formazione interna alla scuola negli ambiti del PNSD, attraverso l'organizzazione di laboratori formativi (senza essere necessariamente un formatore), favorendo l'animazione e la partecipazione di tutta la comunità scolastica alle attività formative, come ad esempio quelle organizzate attraverso gli snodi formativi.

**COINVOLGIMENTO DELLA COMUNITA' SCOLASTICA:** favorire la partecipazione e stimolare il protagonismo degli studenti nell'organizzazione di workshop e altre attività, anche strutturate, sui temi del PNSD, anche attraverso momenti formativi aperti alle famiglie e ad altri attori del territorio, per la realizzazione di una cultura digitale condivisa.

**CREAZIONE DI SOLUZIONI INNOVATIVE:** individuare soluzioni metodologiche e tecnologiche sostenibili da diffondere all'interno degli ambienti della scuola (es. uso di particolari strumenti per la didattica di cui la scuola si è dotata; la pratica di una metodologia comune; informazione su innovazioni esistenti in altre scuole; un laboratorio di coding per tutti gli studenti), coerenti con l'analisi dei fabbisogni della scuola stessa, anche in sinergia con attività di assistenza tecnica condotta da altre figure.

### per il PTOF 2016-19

L'Animatore Digitale è il protagonista nell'azione quattro del Piano Nazionale Scuola Digitale, è la figura che ha il compito di accompagnare, monitorare le azioni che promuovono la digitalizzazione.

È utile ricordare che alcune delle innovazioni richieste dal PNSD sono già attive nella nostra scuola e molte sono in fase di sviluppo.

Si elencano qui di seguito le AZIONI e i corrispondenti ambiti che sono già state realizzate o stanno per attivarsi :

#### **ACCESSO ALLA RETE :**

- Effettuato potenziamento della rete wifi nella sede di V.G. De Chirico
- Previsto potenziamento rete wifi nella sede di V. Taranto

#### **SPAZI E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO:**

- Dotazione di un dispositivo informatico (Notebook o Tablet) e di un dispositivo di fruizione collettiva (Lim o Proiettore) in tutte le aule dell'Istituto, grazie al contributo di FONDAZIONE ROMA

#### **IDENTITA' DIGITALE:**

- Digitalizzazione amministrativa (protocollo informatizzato)
- Registro elettronico (a regime da settembre 2017)

#### **FORMAZIONE DEL PERSONALE:**

- Formazione in servizio per l'innovazione didattica e innovativa per l'Animatore Digitale e per il team digitale
- Iscrizione di 10 docenti alla piattaforma INDIRE (area formazione).

#### **COMPETENZE E CONTENUTI**

- **Classe 2.0:** Nel 2013 l'Istituto è stato destinatario del finanziamento Classe 2.0. L'aula, collegata ad internet tramite wi-fi, è dotata di Lim touch-screen, Notebook, Tablet e gli alunni dispongono di Tablet personale (di proprietà della scuola concesso in comodato d'uso). Il progetto mira a sfruttare le potenzialità offerte dalla sinergia lim-tablet che consente di condividere il materiale elaborato in classe, di accedere a contenuti multimediali, di effettuare verifiche attraverso i dispositivi.
- **Aula di Elaborazioni grafiche:** L'Istituto concorre nell'accedere al finanziamento PON (Piano Operativo nazionale) bandito il 15/10/2015 per finanziare la realizzazione di Ambienti digitali. Il progetto prevede la realizzazione di un aula-laboratorio per i percorsi didattici dell'Indirizzo "Moda". Si tratta di un aula di disegno con delle postazioni di lavoro per il disegno tecnico ed a mano libera, affiancate da postazioni PC, in grado di acquisire, attraverso scanner e tavolette grafiche, immagini realizzate su carta o sulla tavoletta. Nel laboratorio saranno presenti anche dei plotter da taglio che consentono di tagliare su vari materiali le elaborazioni grafiche create e di trasportare i disegni su stoffa, oggetti, adesivi. In questo modo, mutuando la filosofia del FabLab, si dà un impulso innovativo alla didattica spingendola nel campo della sperimentazione, della creatività e della "fabbricazione".
- **Laboratorio di Telecomunicazioni:** L'Istituto intende concorrere per accedere al finanziamento PON (Piano Operativo nazionale) in attesa di bando per finanziare la realizzazione di Laboratori. Si pensa di realizzare un aula-laboratorio per l'Indirizzo Elettronico con attrezzature tecnologiche in grado di perseguire obiettivi specifici. L'aula è una Sala-Rack per applicazioni industriali contenente tecnologie che consentono di simulare il funzionamento di reti di comunicazione. Si crea un'area di telecomunicazioni che simula una rete di comunicazioni reale, in questo modo i futuri tecnici hanno la possibilità di sperimentare la realizzazione concretamente il "loro internet".
- **Attuazione dei percorsi di dematerializzazione e digitalizzazione dei processi amministrativi,** in particolare adeguamento al DCPM del 3/12/2013 che prevede la gestione informatica della documentazione amministrativa ed economica e del protocollo.

# FORMAZIONE

**Nel triennio saranno attivati interventi formativi inerenti i temi del Piano Nazionale Scuola Digitale**, che saranno organizzati sulla base delle risorse che si renderanno disponibili anche nell'ambito del piano Nazionale di Formazione, in via di decretazione da parte del MIUR. Tali interventi, che potranno anche svolgersi secondo modalità non tradizionali (laboratoriali, incontri di condivisione scambio, autoformazione, workshop), dovranno essere mirati all'ampliamento dell'offerta formativa, al miglioramento delle azioni didattiche, a favorire il successo formativo degli alunni, a consentire l'attivazione di servizi all'utenza.

**In particolare saranno realizzate azioni formative inerenti i seguenti temi:**

- **Utilizzo del Registro Elettronico:** aggiornamento per quei docenti che già lo utilizzano, formazione di base per i docenti nuovi o per coloro che verranno messi in condizione di utilizzare lo strumento.
- **Formazione riguardante utilizzo LIM:** formazione di base nelle sedi dove verranno installate nuove LIM, workshop condivisione esperienze nelle sedi dove le LIM sono già presenti, interventi mirati alla realizzazione di particolari interventi didattici su richiesta dei singoli docenti.
- **Formazione riguardante utilizzo delle tecnologie presenti nei nuovi laboratori (Moda Chimica ed Elettronica)** che si intende realizzare
- **Dematerializzazione e digitalizzazione dei processi amministrativi:** in particolare necessaria per il Personale Tecnico ed Amministrativo.

Inoltre, poiché la legge 107/2015 propone un nuovo quadro di riferimento per la formazione in servizio del docente, qualificandola come "obbligatoria, permanente e strutturale" (comma 124), le attività di formazione del personale sono definite in coerenza con il piano triennale dell'offerta formativa e con le esigenze connesse con gli obiettivi del piano di miglioramento. I corsi previsti nel seguente piano di formazione sono distribuiti nell'arco del triennio.

Per ciascun corso si prevede una durata indicativa di 20 ore, ad eccezione di quelli sulla sicurezza la cui durata è fissata dalla legge.

**I'IS PIAGET DIAZ**

**INDIVIDUA**

in accordo con le rilevazioni dei bisogni del personale e secondo le indicazioni del Collegio dei docenti e del Consiglio di Istituto

**LE SEGUENTI PRIORITÀ**

**nella formazione del personale:**

<b>TITOLO CORSO</b> <b>OBIETTIVI</b>	<b>PERIODO</b> <b>PREVISTO</b>	<b>DESTINATARI</b>	<b>TIPO</b> <b>ATTESTAZIONE</b>	<b>ENTE</b> <b>EROGANTE</b>	<b>COSTO</b> <b>PREVISTO</b>	<b>ESEGUITO</b> <b>IN DATA</b>
<b>Didattica Inclusiva</b> Sperimentare didattiche innovative e strategie per una didattica inclusiva	Da definire	-Docenti	Attestato frequenza	Da definire	Da definire	
<b>Piano formazione Nuove Tecnologie</b> Potenziare l'utilizzo delle nuove tecnologie (Registro elettronico, LIM)	Da definire	- Docenti - Personale ATA	Attestato frequenza	Da definire	Da definire	
<b>Progettazione</b> Potenziare le capacità progettuali bandi pubblici e privati	Da definire	- Docenti	Attestato frequenza	Da definire	Da definire	
<b>Legislazione scolastica</b> Novità normative nella leg. scolastica e dinamiche del mercato del lavoro	Da definire	- Docenti - Personale ATA	Attestato frequenza	Da definire	Da definire	
<b>Valutazione apprendimenti</b> Monitoraggio e valutazione degli apprendimenti e certificazione delle competenze	Da definire	- Docenti	Attestato frequenza	Da definire	Da definire	
<b>Progettazione didattico-educativa</b> Progettazione didattica-educativa: modelli e strumenti	Da definire	- Docenti	Attestato frequenza	Da definire	Da definire	
<b>Qualità</b> seminario sulla nuova norma 9001:2015	Da definire	- Docenti	Attestato frequenza	Da definire	Da definire	

In vista della certificazione obbligatoria, l'istituto si farà carico di organizzare i corsi di formazione previsti con soggetti accreditati dal MIUR e partecipare a quelli che saranno attuati dalla Rete d'Ambito RM5

# PROGETTI APPROVATI PER L'A.S. 2016-17

Si fa presente che, vista la natura triennale di questo piano, le azioni e i progetti elencati potranno essere oggetto di integrazione, modifica o sostituzione con altre iniziative appartenenti a quelle macroaree che l'istituto ha individuato come prioritarie, anche in considerazione delle scelte derivate dall'analisi del RAV.

A partire dal corrente anno scolastico, infatti, il Collegio Docenti ha operato progettando e approvando le seguenti attività in risposta agli obiettivi e delle priorità emerse in fase di definizione del Piano di Miglioramento.

- **Continuità e orientamento post diploma e monitoraggio dei risultati a distanza;**

ALMA-ORIENTATI	MODALITÀ DI AUTO VALUTAZIONE	DESTINATARI
<p><b>FINALITÀ</b> Il progetto si propone di aiutare gli studenti ad avviare un percorso di riflessione su di sé, sulle proprie attitudini ed i propri interessi, nonché di facilitare la conoscenza delle facoltà universitarie e del mondo del lavoro perché arrivino ad una scelta ragionata e consapevole.</p> <p><b>OBIETTIVI</b> -Conoscenza del sistema universitario e ricerca del proprio corso di laurea; -AlmaOrientati ,nella sezione tutta dedicata al mondo delle professioni, restituisce a ogni studente un profilo personalizzato che cerca di rispondere alle tante domande: "Che lavoro voglio fare da grande? Qual è la professione in cui mi rispecchio di più? Quello che vorrei fare risponde ai miei studi e attitudini professionali?". - Restituire all'istituto profilo della percezione che gli alunni hanno della scuola . Dalle risposte fornite l'istituto può partire per l'elaborazione del RAV.</p> <p><b>AZIONI</b> Novembre :Formazione online ai docenti Gennaio-febbraio : Presentazione del progetto alle classi -AlmaOrientati classi IV e V (compilazione del questionario in aula informatica)febbraio-marzo -Alma Diploma classi V aprile-maggio - Compilazione Curriculum Vitae: la sua compilazione consente l'inserimento nella banca dati nazionale che raccoglie e rende disponibili online i CV dei diplomati, che ne abbiano autorizzato la pubblicazione.</p>	<p>Relazione finale Profilo d'istituto</p>	<p>Tutti gli alunni delle classi IV e V dell'Istituto</p>

- **Definizione e condivisione del Curriculum d'Istituto:**

SVILUPPO DELLE COMPETENZE CHIAVE	MODALITÀ DI AUTO VALUTAZIONE	DESTINATARI
<p><b>FINALITÀ</b> -Valorizzare e potenziare le competenze linguistiche e matematiche degli alunni -Sviluppo delle competenze digitali degli studenti; -Sviluppo delle metodologie laboratoriali e delle attività di laboratorio</p> <p><b>OBIETTIVI</b> -Incrementare in tutte le classi l'uso di metodi di lavoro e di attività che prevedano l'apprendimento tra pari e cooperativo. -Sostenere gli alunni nell'affrontare le prove INVALSI -Organizzare attività didattiche per permettano agli alunni di apprendere ed essere valutati per competenze</p>	<p>Produzione percorsi didattici Risultati prove INVALSI Relazione finale</p>	<p><b>CLASSI 2^ E 4 ^</b></p>

- **Promozione del successo scolastico e delle eccellenze:**

CERTIFICAZIONE CAMBRIDGE	MODALITÀ DI AUTO VALUTAZIONE	DESTINATARI
<p><b>Finalità</b> Offrire agli alunni motivati la possibilità di conseguire le certificazioni Cambridge, ed in particolare il PET corrispondente ad un livello linguistico A2-B1 CEF.</p> <p><b>Obiettivi</b> Stimolare le quattro abilità di base: <i>reading, writing, listening e speaking</i>. Far acquisire una sempre maggiore competenza linguistica</p> <p><b>Azioni</b> Il Corso (due ore a settimana) avrà inizio i primi di gennaio e si concluderà a fine maggio con relativo Esame previsto entro la metà del mese di giugno (specifici dettagli riguardo il calendario degli incontri saranno comunicati successivamente).</p>	<p>Numero di alunni che sostengono l'esame e percentuale dei successi Relazione finale del referente. Questionari di gradimento degli alunni</p>	<p>Alunni classi 1^ e 2^ su base volontaria Max 30 alunni divisi in 2 gruppi</p>

<p align="center"><b>LABORATORIO DI APPRENDIMENTO E CONSOLIDAMENTO DELLA LINGUA ITALIANA L2</b></p>	<p align="center"><b>MODALITÀ DI AUTO VALUTAZIONE</b></p>	<p align="center"><b>DESTINATARI</b></p>
<p align="center"><b>FINALITÀ</b></p> <p>- Contrastare il fenomeno dell'insuccesso scolastico tra gli allievi stranieri - Contribuire a prevenire la dispersione ed il disagio scolastico</p> <p align="center"><b>AZIONI</b></p> <p>Nella fase dell'accoglienza: intervista semistrutturata agli allievi con cittadinanza non italiana - somministrazione di prove per l'accertamento della conoscenza dell'italiano e valutazione delle prove</p> <p>Durante l'anno: Istituzione, in ciascuna sede, di attività laboratoriali articolati per livelli e per sedi.</p>	<p align="center">Relazioni Questionari Beni materiali</p>	<p>I° FASE 135 alunni stranieri II° FASE Per i laboratori : 13 studenti neo arrivati o iscritti in una scuola italiana da meno di 5 anni e per i laboratori</p>
<p align="center"><b>LABORATORIO DI BIOLOGIA NELLA DIDATTICA DELLE SCIENZE INTEGRATE</b></p>	<p align="center"><b>MODALITÀ DI AUTO VALUTAZIONE</b></p>	<p align="center"><b>DESTINATARI</b></p>
<p align="center"><b>AZIONI</b></p> <p>Esercitazioni pratiche nel laboratorio di biologia /microbiologia durante il normale orario scolastico di lezione della disciplina "scienze integrate ( scienze della terra e biologia)" di ciascuna classe interessata al progetto</p> <p>L'attività si svolgerà direttamente nel laboratorio di biologia con l'intera classe, in copresenza con l'insegnante docente tecnico pratico (C350 Laboratorio di Tecnica Microbiologia) e il docente della disciplina teorica (A060 scienze della terra e biologia). Le esercitazioni pratiche saranno scelte dall'insegnante della disciplina teorica, tra quelle proposte nel progetto allegato, e svolte in funzione della programmazione didattica e dei tempi della stessa, durante l'intero anno scolastico.</p>	<p>Verifica dell'interesse dimostrato dagli alunni e dei risultati raggiunti attraverso test e/o relazioni tecniche.</p>	<p>Studenti delle classi : Moda:1°A, 2°A, 1°B,2°B, 2°C Elettrici : classi 1° A 2A° CLASSI 1^ ( 10 ore) e CLASSI 2^ ( 15 ore)</p>
<p align="center"><b>GIOCHI SPORTIVI</b></p>	<p align="center"><b>MODALITÀ DI AUTO VALUTAZIONE</b></p>	<p align="center"><b>DESTINATARI</b></p>
<p align="center"><b>FINALITÀ</b></p> <p>Il progetto contribuisce al processo formativo di tutti gli alunni partecipanti, promuovendo tutte quelle attività formative e sportive adatte ad aiutare e migliorare la crescita sportiva degli alunni . –</p> <p align="center"><b>AZIONI</b></p> <p>Preparazione e Partecipazione ai Giochi Sportivi Studenteschi ,manifestazioni/gare proposte da Federazioni, Associazioni, Enti Sportivi, e ad eventuali tornei interni.</p>	<p align="center">Partecipazione a gare</p>	<p align="center">Alunni su base volontaria di tutte le sedi</p>

• **Prevenzione del disagio e della dispersione:**

<p align="center"><b>SPORTELLO CIC CASI A RISCHIO:</b></p>	<p align="center"><b>MODALITÀ DI AUTO VALUTAZIONE</b></p>	<p align="center"><b>DESTINATARI</b></p>
<p align="center"><b>Finalità</b></p> <p>L'intervento è rivolto agli allievi o alle classi che nel corso dell'anno dovessero evidenziare situazioni di disagio conclamato, che richieda un intervento psicologico urgente e che, in casi di situazioni di rischio conclamato, richiedano una consulenza mirata rivolta al Dirigente Scolastico, ai referenti di sede e/o ai docenti.</p> <p>Finalità del presente progetto è anche quella di attivare le forze dell'ordine, il Tribunale dei Minori, i Servizi Sociali Municipali, il Servizio ASL ed ogni altro servizio/intervento si rendesse necessario e opportuno nella situazione specifica.</p> <p align="center"><b>Azioni</b></p> <p>Il Progetto prevede un totale di 30 ore da erogare nelle tre sedi (Via Nobiliore, Via Diana e Via De Chirico) per interventi di emergenza su casi di allievi che si trovano in situazioni particolarmente a rischio di disagio psicofisico</p>	<p align="center">Relazione finale</p>	<p align="center">Singoli studenti a richiesta</p>
<p align="center"><b>SPORTELLO di CONSULENZA PSICOLOGICA (CIC)</b></p>	<p align="center"><b>MODALITÀ DI AUTO VALUTAZIONE</b></p>	<p align="center"><b>DESTINATARI</b></p>
<p align="center"><b>Finalità</b></p> <p>-Potenziamento delle capacità comunicative e di ascolto empatico -Interventi di potenziamento dell'autostima e dell'autoefficacia - Individuazione precoce delle situazioni di disagio relazionale</p> <p>Prevenzione :delle dipendenze con o senza sostanze (Fumo, Alcol, Stupefacenti, GAP, Internet Addiction, ecc.); di condotte trasgressive e/o aggressive con particolare riferimento al fenomeno del bullismo e del Cyberbullismo e di condotte auto-aggressive (autolesionismo)</p> <p align="center"><b>Azioni</b></p> <p>Apertura quindicinale dello sportello di consulenza psicologica presso le tre sedi (Via Nobiliore, Via Diana e Via De Chirico) a partire da novembre a maggio L'apertura dello sportello è prevista per 2 ore quindicinali presso ciascuna sede.</p>	<p align="center">Relazione finale</p>	<p align="center">Allievi, docenti e genitori di tutte le sedi a richiesta</p>

● **Promozione dell'integrazione e dell'inclusione sociale:**

<b>A SCUOLA DI AUTONOMIA</b>	<b>MODALITÀ DI AUTO VALUTAZIONE</b>	<b>DESTINATARI</b>
<p><b>FINALITÀ</b> Promozione dell'integrazione e dell'inclusione sociale</p> <p><b>AZIONI</b> Il presente progetto intende garantire, con qualità e contenimento della spesa, l'erogazione del servizio di assistenza all'igiene e alla cura degli studenti in situazione di grave disabilità fisica, e nel contempo essere un'occasione per la formazione/aggiornamento per i collaboratori scolastici, oltre che "tirocinio" formativo sul campo per alcuni studenti della scuola. Per la partecipazione degli alunni ( su base volontaria o diverso criterio definito dalla dirigenza) si prevede la stesura di un progetto formativo certificato dall'ente erogatore, ovvero la definizione di un percorso di Alternanza Scuola-Lavoro. Formazione teorica a cura dei docenti curricolari (4 ore) Formazione pratica a cura degli operatori ASPI(2 ore)</p>	Relazione finale Questionari	Studenti delle classi : 3 <sup>a</sup> 4 <sup>a</sup> 5 <sup>a</sup>  Indirizzo: Socio-Sanitari
<b>" LA SCUOLA DI TUTTI E DI CIASCUNO "</b>	<b>MODALITÀ DI AUTO VALUTAZIONE</b>	<b>DESTINATARI</b>
<p><b>FINALITÀ</b> Promozione della partecipazione attiva ed inclusione. Il corso è rivolto a coloro che vogliono esprimersi creativamente attraverso le attività corporee della danza e della musica. Il laboratorio si forma con attività di gruppo creando legami sociali significativi e liberando emozioni che facilitano la comunicazione tra pari.</p> <p><b>AZIONI</b> Corso di danza e musica da dicembre a maggio per un totale di 15 ore ( 90 minuti) per sede in orario scolastico.</p>	Produzione : videoclip da pubblicare sul sito	Classi 3 <sup>a</sup> e 4 <sup>a</sup> con e senza situazione di disabilità e altri alunni e docenti che vogliono partecipare.
<b>PER-CORSO di EDUCAZIONE e FORMAZIONE TEATRICA</b>	<b>MODALITÀ DI AUTO VALUTAZIONE</b>	<b>DESTINATARI</b>
<p><b>FINALITÀ</b> -Prevenzione del disagio e della dispersione; -Promozione dell'integrazione e dell'inclusione -Promozione del successo scolastico e delle eccellenze</p> <p><b>AZIONI</b> Istituzione di laboratorio teatrale da svolgersi in orario pomeridiano Dal mese di novembre maggio per lo svolgimento dei 20 incontri previsti dal laboratorio e per la preparazione dello spettacolo finale per un impegno complessivo di circa 60/70 ore. Tra maggio e giugno è prevista una rappresentazione pubblica del lavoro svolto, replicabile in altre sedi.</p>	Relazione finale Questionari Spettacolo finale	Allievi interessati alla partecipazione al corso al costo di Euro 150,00 ad alunno
<b>LE DANZE SPORTIVE NELL'ETA' MODERNA</b>	<b>MODALITÀ DI AUTO VALUTAZIONE</b>	<b>DESTINATARI</b>
<p><b>FINALITÀ</b> -Favorire l'ampliamento delle conoscenze e delle competenze ,motorie, ludiche e sportive all'interno dell'istituzione scolastica -Aiutare gli alunni-studenti in una armonica e totale crescita psicofisica -Coinvolgere in modo particolare gli alunni-studenti svantaggiati o in difficoltà e comunque a rischio di abbandono scolastico</p> <p><b>AZIONI</b> -all'inizio dell'anno per verificare gli standard di partenza, negli orari pomeridiani coincidenti con l'apertura della scuola. nel mesi di aprile-maggio per verificare gli apprendimenti finali. - organizzazione di una festa scolastica prevista per fine anno scolastico con una esibizione da parte degli alunni partecipanti</p>	Festa di fine anno	Alunni su base volontaria di tutte le sedi

● **Potenziamento del rapporto scuola-mondo del lavoro e dell' apprendimento permanente;**

<b>INTERVENTO A SOSTEGNO DEGLI ALUNNI IN FASE DI ALTERNANZA SCUOLA LAVORO</b>	<b>MODALITÀ DI AUTO VALUTAZIONE</b>	<b>DESTINATARI</b>
<p><b>FINALITÀ</b> -Potenziamento del rapporto scuola-mondo del lavoro e dell' apprendimento permanente; -Continuità e orientamento post diploma e monitoraggio dei risultati a distanza;</p> <p><b>AZIONI</b> Incontri con esperta esterna da gennaio a marzo.</p>	Relazioni Questionari Curriculum vitae	Alunni delle classi 3 <sup>a</sup> , 4 <sup>a</sup> e 5 <sup>a</sup> . Sono previsti per le classi 3 <sup>a</sup> e 4 <sup>a</sup> 6 incontri di 2 ore per ogni classe, con cadenza quindicinale; per le classi 5 <sup>a</sup> 3 incontri di 2ore con cadenza mensile.

● **Promozione delle competenze di cittadinanza attiva;**

GLI STUDENTI DIVENTANO TUTOR a.s.17/18	MODALITÀ DI AUTO VALUTAZIONE	DESTINATARI
<p><b>FINALITÀ</b></p> <p>-Promuovere la PEER EDUCATION come fattore di promozione dell'educazione socioaffettiva e di prevenzione del disagio adolescenziale</p> <p><b>OBIETTIVI</b></p> <p>Formare alunni delle attuali classi terze ad accogliere e favorire l'inserimento degli alunni delle classi prime del successivo anno scolastico.</p> <p><b>Azioni</b></p> <p>MARZO/APRILE : selezione allievi delle classi Terze per la partecipazione al progetto MAGGIO-GIUGNO : incontri di formazione (10 ore) . SETTEMBRE : ultimo incontro di formazione (2 ore), costituzione team da assegnare a ciascuna classe, prima organizzazione e avvio attività di tutoraggio nelle classi prime. SETTEMBRE : incontro di monitoraggio con tutti i team e i docenti referenti OTTOBRE : incontro di monitoraggio per ogni singolo team alla presenza del docente referente di plesso e restituzione ai coordinatori delle classe coinvolti.</p>	<p>Relazioni periodiche e conclusiva del progetto Questionari</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Produzione beni materiali monitoraggio standardizzato a cura della ASL RM2(in collaborazione con psicologi volontari specializzandi presso la ASL</li> </ul>	<p>Alunni delle classi1<sup>^</sup> del prossimo anno scolastico</p> <p>Alunni selezionati nelle classi 3<sup>^</sup> del corrente anno scolastico per formazione ed erogazione tutoraggio</p>
L'ARTE AL TEMPO DI.....	MODALITÀ DI AUTO VALUTAZIONE	DESTINATARI
<p><b>FINALITÀ</b></p> <p>Favorire la conoscenza del territorio, suscitare e sostenere il gusto per l'incontro con l'opera d'arte , che certamente contribuisce alla comprensione e sviluppo della propria creatività e senso civico.</p> <p><b>AZIONI</b></p> <p>L'attività è rivolta alle classi del triennio dell'indirizzo Moda e sarà svolta nel corso dell'intero anno scolastico. Lo svolgimento dei moduli proposti ha indicativamente una articolazione in: alcune ore di lezione (laboratorio e verifica) ed eventuali visite guidate.</p>	<p>- Produzione : Schede di approfondimento, galleria fotografica, realizzazione di p.p.</p>	<p>Classi 3° 4° 5° indirizzo Moda</p>
FACCIAMO LA DIFFERENZA CON LA DIFFERENZIATA	MODALITÀ DI AUTO VALUTAZIONE	DESTINATARI
<p><b>FINALITÀ</b></p> <p>-Sviluppare nei ragazzi e in tutto il personale della scuola una coscienza di tutela e salvaguardia dell'ambiente. -Responsabilizzare gli studenti e creare una vera e propria cultura del riciclaggio e della pulizia. -Promuovere e concretizzare le capacità progettuali degli studenti. -Sviluppare e sostenere il lavoro di equipe tra studenti, docenti e personale ATA.</p> <p><b>OBIETTIVI</b></p> <p>-Migliorare la "pulizia" dell'ambiente "Scuola" . -Creare la cultura della raccolta differenziata. -Proporre iniziative condivise con gli studenti e con il territorio. -Migliorare le relazioni tra gli studenti e il personale della scuola attraverso il lavoro d'equipe. -Incoraggiare il rispetto delle regole condivise. -Favorire la partecipazione e l'impegno con attività di progettazione degli interventi da porre in atto.</p> <p><b>AZIONI:</b></p> <p>-Adesione a "Puliamo il Mondo" con azione collettiva di pulizia di tutti gli spazi dell'Istituto, due volte l'anno. -Avvio di raccolta differenziata nelle sedi che aderiscono all'iniziativa. -Incontri informativi con i volontari di RETAKE Roma -Partecipazione a Green Game Lazio</p>	<p>Documentazione fotografica e materiali vari Relazioni Questionari</p>	<p>TUTTE LE CLASSI E TUTTE LE SEDI STUDENTI, DOCENTI E PERSONALE ATA</p>

● **Attività di Educazione alla salute.**

GAIA – KIRONE	MODALITÀ DI AUTO VALUTAZIONE	DESTINATARI
<p><b>FINALITÀ</b></p> <p>Il cuore del Progetto Gaia è la consapevolezza di sé come esperienza centrale per lo sviluppo della dignità umana e della responsabilità civile, per il miglioramento del benessere psicosomatico e dell'"intelligenza emotiva" e per realizzare così il proprio ruolo attivo e creativo nel mondo.</p> <p><b>AZIONI</b></p> <p>Interventi in classe di 12 ore da realizzare con una frequenza di un'ora a settimana in coincidenza delle ore di Metodologie Operative per le classi 2D e 2 PS e di Scienze Motorie e Sportive per la classe 2H. Orientativamente la realizzazione avverrà tra novembre e febbraio .</p>	<p>Relazione finale Questionari standardizzati somministrati dal coordinamento nazionale del progetto "Gaia-Kirone"- Produzione beni materiali: realizzazione di cartelloni e filmati</p>	<p>Alunni classi: 2DS - 2HS -2PS</p>

UNA RETE PER NAVI-GARE OLTRE LE EMOZIONI	MODALITÀ DI AUTO VALUTAZIONE	DESTINATARI
<p align="center"><b>FINALITÀ</b></p> <p>-Promuovere l'uso corretto delle nuove tecnologie per evitare i pericoli della Rete e prevenire condotte aggressive on line e off-line (Bullismo e Cyberbullismo)          -Promuovere, attraverso i Tutor, l'uso responsabile dei Social Network, prolungando gli effetti dell'intervento di PEER EDUCATION già attivato presso l'Istituto          - Informare e sensibilizzare alcune componenti della scuola sull'uso responsabile del web, dei Social Network e sui fenomeni del Bullismo e del Cyberbullismo.          -Attivare forme di cooperazione, solidarietà e spirito di squadra connesse all'attività sportiva, favorendo la riflessione sullo SPORT come "moltiplicatore di emozioni"          - Diffondere e rivalutare comportamenti altruistici tra gli allievi          -Diffondere sul territorio le iniziative attivate dalla scuola (Vedi evento Finale previsto all'interno della Settimana della Scuola Pubblica in VII Municipio), anche al fine di promuovere l'Offerta Formativa dell'Istituto.</p>	<p>Monitoraggio interno con test specifici per misurare autostima e autoefficacia          Produzione beni materiali:          elaborazione di materiali informativi          Relazioni finali          Questionari</p>	<p>Classi 1° -2° 4°</p>
<p align="center"><b>“L'INSOSTENIBILE LEGGEREZZA DEL CORPO”</b>  <b>Immagini, mode e affetti</b></p>	<p align="center"><b>MODALITÀ DI AUTO VALUTAZIONE</b></p>	<p align="center"><b>DESTINATARI</b></p>
<p align="center"><b>FINALITÀ</b></p> <p>-Lo scopo è quello di potenziare attraverso il lavoro tra pari le conoscenze, gli atteggiamenti, le competenze che consentano di compiere delle scelte responsabili e maggiormente consapevoli riguardo i disturbi alimentari e i temi con essi intersecati (corpo, affetti);          -Costituisce prosecuzione delle attività già attivate lo scorso anno scolastico con una ulteriore attenzione verso altre forme di dipendenza.</p> <p align="center"><b>OBIETTIVI</b></p> <p>Formare opportunamente degli studenti (i peer educator) in modo che questi possano intraprendere attività educative e preventive con i loro coetanei in merito alla sensibilizzazione e informazione riguardo i disturbi alimentari ed altre forme di dipendenza.</p> <p align="center"><b>AZIONI</b></p> <p>Il gruppo di 15 alunni effettuerà due incontri con gli psicologi presso la sede dell'istituzione durante i quali verranno utilizzate modalità altamente interattive che consentano un apprendimento esperienziale. Gli studenti saranno invitati a co-costruire con delle iniziative connesse con la prevenzione dei disturbi alimentari ed altre forme di dipendenza .</p>	<p>• Produzione beni materiali</p> <p>Produzione di materiale informatizzato per inserimento sul portale</p>	<p>Studenti 2<sup>^</sup> e 3<sup>^</sup> indirizzo Moda, ma è auspicabile prevedere anche studenti frequentanti altri indirizzi presenti nell'Istituto.</p>

## Personale ATA

- n. 1 DSGA;
- n. 8 Assistenti Amministrativi;
- n. 10 Assistenti Tecnici (7 di area 2, 2 di area 22 e 1 di area 23);
- n. 19 Collaboratori scolastici.

# FABBISOGNO DI ATTREZZATURE ED INFRASTRUTTURE MATERIALI

Al fine di eliminare gli ostacoli fisici che sono fonte di disagio per la mobilità e che limitano o impediscono la comoda e sicura utilizzazione di spazi, attrezzature o componenti a chiunque ed in particolare a coloro che, per qualsiasi causa, hanno una capacità motoria ridotta o impedita in forma permanente o temporaneamente, si segnala la necessità di opere edilizie per l'eliminazione delle barriere architettoniche, secondo le relative disposizioni del D.P.R. 380/2001 (T.U. in materia di edilizia) e quindi l'accessibilità all'entrata principale della sede di via Acireale n°8 e al primo piano di tale edificio scolastico, dove sono ubicati attualmente i laboratori dell'indirizzo per l'abbigliamento e moda; inoltre, secondo la normativa vigente contenuta nel D.P.R.503/96, devono essere considerate le caratteristiche e i requisiti necessari per l'eliminazione delle barriere architettoniche anche per l'arredamento, i sussidi e le attrezzature necessarie per assicurare lo svolgimento delle attività didattiche, pertanto è necessario acquisire in dotazione arredi ed ambienti che devono avere caratteristiche particolari per ogni caso di invalidità (banchi, sedie, macchine da scrivere, spogliatoi, bagni ...)



*Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca*

Stampa Situazione di Organico Complessivo - Scuola Secondaria di II Grado

UFFICIO SCOLASTICO PROVINCIALE DI ROMA

Anno Scolastico 2017/18

Istituto : RMIS03600V - I.I.S. J. PIAGET-V. NOBILIORE - DIAZ

Indirizzo : VIALE MARCO FULVIO NOBILIORE, 79/A

Comune : ROMA

Provincia: ROMA

Ambito Territoriale: LAZIO AMBITO 0005

Classe di Concorso	Posti Potenz.	Cattedre Interne	Cattedre Calcolate	Cattedre Esterne	Ore Cedute	Ore Residue
A002 - DESIGN MET.OREF.PIET.DURE GEMME	0	0	0	0	0	0
A003 - DESIGN DELLA CERAMICA	0	0	0	0	0	0
A004 - DESIGN DEL LIBRO	0	0	0	0	0	0
A005 - DESIGN DEL TESSUTO E DELLA MODA	0	0	0	0	0	0
A006 - DESIGN DEL VETRO	0	0	0	0	0	0
A007 - DISCIPLINE AUDIOVISIVE	0	0	0	0	0	0
A008 - DISCIP GEOM, ARCH, ARRED, SCENOTEC	0	0	0	0	0	0
A009 - DISCIP GRAFICHE, PITTORICHE, SCENOG	0	0	0	0	0	0
A010 - DISCIPLINE GRAFICO-PUBBLICITARIE	0	0	0	0	0	0
A012 - DISCIPL LETTERARIE ISTITUTI II GR	0	17	17	0	0	6
A014 - DISCIP PLAST. SCUL. SCENOPLAST.	0	0	0	0	0	0
A015 - DISCIPLINE SANITARIE	0	4	4	0	0	4
A016 - DISEG ARTIST MODELLAZ ODONTOTEC	0	0	0	0	0	0
A017 - DISEG STORIA ARTE ISTITUTI II GR	0	3	3	0	0	5
A018 - FILOSOFIA E SCIENZE UMANE	1	8	8	0	0	0



*Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca*

Stampa Situazione di Organico Complessivo - Scuola Secondaria di II Grado

UFFICIO SCOLASTICO PROVINCIALE DI ROMA

Anno Scolastico 2017/18

Istituto : RMIS03600V - I.I.S. J. PIAGET-V. NOBILIORE - DIAZ

Indirizzo : VIALE MARCO FULVIO NOBILIORE, 79/A

Comune : ROMA

Provincia: ROMA

Ambito Territoriale: LAZIO AMBITO 0005

Classe di Concorso	Posti Potenz.	Cattedre Interne	Cattedre Calcolate	Cattedre Esterne	Ore Cedute	Ore Residue
A019 - FILOSOFIA E STORIA	1	0	0	0	0	0
A020 - FISICA	0	1	1	0	0	6
A021 - GEOGRAFIA	0	0	0	0	0	9
A026 - MATEMATICA	1	9	9	0	8	5
A027 - MATEMATICA E FISICA	0	0	0	0	0	0
A029 - MUSICA ISTITUTI II GRADO	0	0	0	0	0	14
A034 - SCIENZE E TECNOLOGIE CHIMICHE	0	1	1	0	0	6
A037 - COSTRUZ TECNOL E TECN RAPPR GRAFICA	0	0	0	0	0	0
A040 - TECNOLOGIE ELETTRICHE ELETTRONICHE	0	4	4	0	0	0
A041 - SCIENZE E TECNOLOGIE INFORMATICHE	0	0	0	0	0	0
A042 - SCIENZE E TECNOLOGIE MECCANICHE	0	1	1	0	0	6
A044 - TECNOL TESSILI, ABBIGL E MODA	0	1	1	0	0	13
A045 - SCIENZE ECONOMICO-AZIENDALI	0	2	2	0	0	12
A046 - SCIENZE GIURIDICO-ECONOMICHE	2	5	5	0	0	13
A047 - SCIENZE MATEMATICHE APPLICATE	0	0	0	0	0	0



*Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca*

Stampa Situazione di Organico Complessivo - Scuola Secondaria di II Grado

UFFICIO SCOLASTICO PROVINCIALE DI ROMA

Anno Scolastico 2017/18

Istituto : RMIS03600V - I.I.S. J. PIAGET-V. NOBILIORE - DIAZ  
Indirizzo : VIALE MARCO FULVIO NOBILIORE, 79/A  
Comune : ROMA  
Provincia: ROMA  
Ambito Territoriale: LAZIO AMBITO 0005

Classe di Concorso	Posti Potenz.	Cattedre Interne	Cattedre Calcolate	Cattedre Esterne	Ore Cedute	Ore Residue
A048 - SCIENZE MOTORIE E SPORTIVE II GRADO	0	5	5	2	0	0
A050 - SCIENZE NAT, CHIM E BIOLOG	0	2	2	0	0	0
A054 - STORIA DELL'ARTE	1	0	0	0	0	0
A061 - TECNOL E TECN COMUNICAZ MULTIMEDIA	0	0	0	0	0	0
A062 - TECNOL E TECNICHE PER LA GRAFICA	0	0	0	0	0	0
A065 - TEORIA E TECNICA COMUNICAZIONE	0	0	0	0	0	0
A066 - TRATT TESTI DATI APPLIC INFORMATICA	1	0	0	0	0	4
AA24 - LINGUA E CULT STRANIERA (FRANCESE)	0	2	2	0	9	0
AB24 - LINGUA E CULT STRANIERA (INGLESE)	2	8	8	1	0	0
AC24 - LINGUA E CULT STRANIERA (SPAGNOLO)	0	2	2	0	0	10
AD01 - SCIENTIFICA	0	6	0	0	0	0
AD02 - UMANISTICA-LINGUISTICA-MUSICALE	0	10	0	0	0	0
AD03 - TECNICA-PROFESSIONALE-ARTISTICA	1	14	0	0	0	0
AD04 - PSICOMOTORIA	0	5	0	0	0	0
AD24 - LINGUA E CULT STRANIERA (TEDESCO)	0	0	0	0	0	0



*Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca*

Stampa Situazione di Organico Complessivo - Scuola Secondaria di II Grado

UFFICIO SCOLASTICO PROVINCIALE DI ROMA

Anno Scolastico 2017/18

Istituto : RMIS03600V - I.I.S. J. PIAGET-V. NOBILIORE - DIAZ

Indirizzo : VIALE MARCO FULVIO NOBILIORE, 79/A

Comune : ROMA

Provincia: ROMA

Ambito Territoriale: LAZIO AMBITO 0005

Classe di Concorso	Posti Potenz.	Cattedre Interne	Cattedre Calcolate	Cattedre Esterne	Ore Cedute	Ore Residue
AE24 - LINGUA E CULT STRANIERA (RUSSO)	0	0	0	0	0	0
AF24 - LINGUA E CULT STRANIERA (ALBANESE)	0	0	0	0	0	0
AG24 - LINGUA E CULT STRANIERA (SLOVENO)	0	0	0	0	0	0
AH24 - LINGUA E CULT STRAN (SERBO-CROATO)	0	0	0	0	0	0
AI24 - LINGUA E CULT STRANIERA (CINESE)	0	0	0	0	0	0
AJ24 - LINGUA E CULT STRANIERA(GIAPPONESE)	0	0	0	0	0	0
AK24 - LINGUA E CULT STRANIERA (EBRAICO)	0	0	0	0	0	0
AL24 - LINGUA E CULT STRANIERA (ARABO)	0	0	0	0	0	0
AM24 - LINGUA E CULT STRANIERA (NEO-GRECO)	0	0	0	0	0	0
AN24 - LINGUA E CULT STRANIERA(PORTOGHESE)	0	0	0	0	0	0
B003 - LABORATORI DI FISICA	0	0	0	0	0	5
B004 - LABORATORI DI LIUTERIA	0	0	0	0	0	0
B007 - LABORATORIO DI OTTICA	0	0	0	0	0	0
B008 - LAB PRODUZ INDUSTR ARTIG CERAMICA	0	0	0	0	0	0



*Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca*

Stampa Situazione di Organico Complessivo - Scuola Secondaria di II Grado

UFFICIO SCOLASTICO PROVINCIALE DI ROMA

Anno Scolastico 2017/18

Istituto : RMIS03600V - I.I.S. J. PIAGET-V. NOBILIORE - DIAZ

Indirizzo : VIALE MARCO FULVIO NOBILIORE, 79/A

Comune : ROMA

Provincia: ROMA

Ambito Territoriale: LAZIO AMBITO 0005

Classe di Concorso	Posti Potenz.	Cattedre Interne	Cattedre Calcolate	Cattedre Esterne	Ore Cedute	Ore Residue
B012 - LAB SCIENZE E TECNOL CHIM MICROBIOL	0	1	0	0	0	5
B014 - LAB SCIENZE E TECNOL COSTRUZIONI	0	0	0	0	0	0
B015 - LAB SC E TECNOL ELETTR ELETTRONIC	0	2	2	0	0	13
B016 - LAB SCIENZE E TECNOL INFORMATICHE	0	0	0	0	0	0
B017 - LAB SCIENZE E TECNOL MECCANICHE	0	0	0	0	0	12
B018 - LAB SC E TECNOL TESS ABBIGL MODA	0	4	4	0	0	0
B020 - LAB SERV ENOGASTRON, SETT CUCINA	0	0	0	0	0	0
B022 - LAB TECNOL E TECN COMUNICAZ MULTIME	0	0	0	0	0	0
B023 - LAB SERVIZI SOCIO-SANITARI	0	4	4	0	0	5
B024 - LAB SCIENZE E TECNOL NAUTICHE	0	0	0	0	0	0
B025 - LAB SCIENZE E TECNOLCOSTR NAVALI	0	0	0	0	0	0
B026 - LABORATORIO DI TECNOLOGIE DEL LEGNO	0	0	0	0	0	0
B027 - LABORATORIO DI TECNOLOGIE DEL MARMO	0	0	0	0	0	0
B028 - LABORATORIO DI TECNOLOGIE ORAFE	0	0	0	0	0	0



*Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca*

Stampa Situazione di Organico Complessivo - Scuola Secondaria di II Grado

UFFICIO SCOLASTICO PROVINCIALE DI ROMA

Anno Scolastico 2017/18

Istituto : RMIS03600V - I.I.S. J. PIAGET-V. NOBILIORE - DIAZ

Indirizzo : VIALE MARCO FULVIO NOBILIORE, 79/A

Comune : ROMA

Provincia: ROMA

Ambito Territoriale: LAZIO AMBITO 0005

Classe di Concorso	Posti Potenz.	Cattedre Interne	Cattedre Calcolate	Cattedre Esterne	Ore Cedute	Ore Residue
BA02 - CONV LINGUA STRANIERA (FRANCESE)	0	0	0	0	0	0
BB02 - CONV LINGUA STRANIERA (INGLESE)	0	0	0	0	0	0
BC02 - CONV LINGUA STRANIERA (SPAGNOLO)	0	0	0	0	0	0
BD02 - CONV LINGUA STRANIERA (TEDESCO)	0	0	0	0	0	0
BE02 - CONV LINGUA STRANIERA (RUSSO)	0	0	0	0	0	0
BF02 - CONV LINGUA STRANIERA (ALBANESE)	0	0	0	0	0	0
BG02 - CONV LINGUA STRANIERA (SLOVENO)	0	0	0	0	0	0
BH02 - CONV LINGUA STRANIERA(SERBO-CROATO)	0	0	0	0	0	0
BI02 - CONV LINGUA STRANIERA(CINESE)	0	0	0	0	0	0
BJ02 - CONV LINGUA STRANIERA (GIAPPONESE)	0	0	0	0	0	0
BK02 - CONV LINGUA STRANIERA (EBRAICO)	0	0	0	0	0	0
BL02 - CONV LINGUA STRANIERA (ARABO)	0	0	0	0	0	0
BM02 - CONV LINGUA STRANIERA (NEO-GRECO)	0	0	0	0	0	0
BN02 - CONV LINGUA STRANIERA (PORTOGHESE)	0	0	0	0	0	0



*Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca*

Stampa Situazione di Organico Complessivo - Scuola Secondaria di II Grado

UFFICIO SCOLASTICO PROVINCIALE DI ROMA

Anno Scolastico 2017/18

Istituto : RMIS03600V - I.I.S. J. PIAGET-V. NOBILIORE - DIAZ

Indirizzo : VIALE MARCO FULVIO NOBILIORE, 79/A

Comune : ROMA

Provincia: ROMA

Ambito Territoriale: LAZIO AMBITO 0005