



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, UNIVERSITÀ E RICERCA
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO

ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE STATALE

"Piaget - Diaz"

SETTORE SERVIZI: SOCIO-SANITARI - COMMERCIALI

PRODUZIONE INDUSTRIALI E ARTIGIANALI (OPZIONE TESSILE SARTORIALE E CHIMICA) – MANUTENZIONE E ASSISTENZA TECNICA
JEAN PIAGET – DIAZ: RMIS03600V

SEZ. ASSOCIATE: I.P. MONETA RMRC03601T – I.P. PIAGET RMR03601G – I.P. DIAZ RMRI03601E



CIRCOLARE N.125

Alla c.a. di

Tutti i docenti (curricolari e di sostegno)

Tutti i genitori

Tutti gli studenti

INDICAZIONI TECNICHE MODULO DIDATTICA A DISTANZA 16 MARZO / 3 APRILE 2020

Ad integrazione della disposizione del Dirigente Scolastico del 15 marzo 2020 prot. n. 1685 considerati i limiti che questo tipo di didattica sta manifestando si suggerisce di usare la piattaforma COLLABORA contemplando, per la restituzione dei compiti da parte degli alunni anche altre modalità, visto che questo passaggio risulta essere la cosa più problematica (dimensione degli allegati eccessiva, lentezza della piattaforma dovuta ai numerosissimi accessi, ecc.).

Il caricamento delle lezioni e dei compiti da parte dei proff. risulta pressochè a regime, quindi per quanto riguarda la restituzione, si potrebbe prevedere l'invio degli elaborati via mail da parte degli alunni che cliccheranno contestualmente all'invio il tasto "lezione/compito seguita/o". Per non intasare la propria mail ciascun docente potrebbe creare una mail ad hoc, gli elaborati dovranno contenere nell'oggetto NOME, COGNOME, CLASSE, COMPITO DEL .././.

Ovviamente si ribadisce quanto descritto in "Attività didattiche" comma a) e b) della suddetta disposizione. Si sollecita ciascun docente, a caricare ciascun materiale, sia sulla piattaforma Collabora sia su "Materiale didattico" del RE condividendolo con gli alunni e con i docenti di sostegno della classe in modo da permetterne la fruizione sia agli insegnanti di sostegno sia a quegli alunni che hanno a disposizione solo uno smartphone.

L'animatore digitale ed il Team Innovazione Digitale rimangono a disposizione dell'utenza per eventuali necessità inoltre, dal 23 marzo p.v. gli assistenti tecnici garantiranno, durante il proprio orario di servizio supporto tecnico ai docenti, ai genitori ed agli alunni tramite una mail dedicata.

- assistentadiana@piagetdiaz.edu.it
per gli alunni, i genitori ed i docenti in servizio con il maggior numero di ore presso la sede di V. Diana
- assistentadechirico@piagetdiaz.edu.it
per gli alunni, i genitori ed i docenti in servizio con il maggior numero di ore presso la sede di V.le G. De Chirico
- assistentataranto@piagetdiaz.edu.it
per gli alunni, i genitori ed i docenti in servizio con il maggior numero di ore presso la sede di V. Taranto
- assistentanobiliore@piagetdiaz.edu.it
per gli alunni, i genitori ed i docenti in servizio con il maggior numero di ore presso la sede di V.le M.F. Nobiliore

Roma, 20 marzo 2020

F.to Il Dirigente Scolastico
Prof. Giovanni Scancarello

Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3, comma 2 D.L. 39/1993

Istituto dotato di Certificazione di Qualità - Test Center E.C.D.L.

-Viale Marco Fulvio Nobiliore 79/a
00175 Roma (distretto XVIII)
☎06/121122585 - ☎06/45506750
-Via Diana,35
00175 (distretto XIV)
☎06/121122680 ☎06/67663820
-Viale Giorgio De Chirico, 59
00155 (distretto XV)
☎06/121122885- ☎06/67663820

-Via Acireale, 8
00182 Roma (distretto XVII)
☎06121122260/1 ☎0670301607
-Via Taranto, 59/T
00182 Roma (distretto XVII)
☎06 06121122205 - ☎067013761



-Sito web:
www.jeanpiaget.gov.it
-Posta certificata:
rmis03600v@pec.istruzione.it
-E-mail: rmis03600v@istruzione.it
-Codice Fiscale: 97198880581