

## VERBALE N. 5

Il giorno 18 maggio 2020, alle ore 15,00 in modalità on line con la piattaforma meet di G suite, si è riunito, il Collegio Docenti dell'Istituto Piaget - Diaz, V.le M. F. Nobiliore 79/A, per discutere e deliberare sul seguente O.d.g.

1. Verbale seduta precedente;
2. Linee guida orario DaD e criteri di valutazione DaD e finali;
3. Adozione libri di testo a.s. 2020 – 2021;
4. Esami preliminari agli Esami di Stato per i candidati privatisti ed esami di qualifica;
5. Organico e classi a.s. 2020/21;
6. Adesione rete assistenza specialistica Musicanti di Brema;
7. Adesione a progetto Vitamina G;
8. Adesione a progetto Coop Camp;
9. Comunicazione nomina tutor docente neoassunto;
10. Varie ed eventuali.

L'elenco dei docenti in servizio nell'anno scolastico 2019/20 è allegato al presente verbale. **(all.n.1).**

Risultano assenti i proff.: Aquila Dario, Cassarà Carmelo, Cicero Carmelo, De Marzi Giulia, De Santis Paola, Di Cerbo Gabriele, Gaeta Andrea, Gagliano Nazareno, Iannucci Emanuele, Miglietta Chiara, Peretti Alfredo, Renzi Roberto.

Presenti 168 su 180 assenti 12.

Presiede il Dirigente Scolastico, Prof. Giovanni Scancarello, redige il presente verbale la Prof.ssa Angela Colicchia.

Constatata la presenza del numero legale, si passa all'esame dei punti all'o.d.g. Il Ds ricorda che il verbale n. 4 della seduta del 10 dicembre 2019 è stato pubblicato nell'area riservata del sito istituzionale e che ciascun docente è stato formalmente invitato a prenderne visione proponendo eventuali emendamenti e/o modifiche.

Non essendoci osservazioni,

### **Il Collegio dei docenti**

- Visto l'art. 4 del DPR 416/74;
- Visto l'art. 7 del Dlgs 297/94 con

### **DELIBERA n.28**

**All'unanimità approva il verbale n.4 del 10/12/2019.**

### **2 punto o.d.g. : Linee guida orario DaD e criteri di valutazione DaD e finali**

Il presidente introduce il punto n. 2 all'OdG e richiama la documentazione inviata preventivamente in collegio docenti di cui agli allegati "linee guida orario DaD" e "criteri di Valutazione Dad". Si da seguito alla discussione del punto all'Ordine del Giorno.

Il prof. Frascaro propone una griglia di valutazione in alternativa a quella proposta dallo staff con gli stessi indicatori ma con l'attribuzione di un peso diverso. La prof. Moro interviene dicendo che già nella riunione di staff era stato esaminato il problema del peso da attribuire a ciascun indicatore e si era deciso di lasciar libero ogni docente di dare un peso in base alla situazione degli alunni. Il DS conferma quanto espresso dalla prof. Moro. La griglia del prof. Frascaro viene presentata al collegio e viene illustrata la possibilità di fare una media ponderata. Su richiesta del DS, la prof. Moro illustra l'organizzazione della DAD (Linee guida orario DaD) e presenta il documento al collegio. Si registrano i seguenti interventi:

la Prof. Varalta chiede chiarimenti sulla valutazione formativa e sommativa e la prof. Moro precisa che tali criteri valgono per entrambe le valutazioni.

La prof. Potenti lamenta l' utilizzo di tre griglie di valutazione dall'inizio della DAD e il DS risponde che la situazione di emergenza ha complicato sicuramente la situazione ma nella sostanza le due griglie, non tre, sono simili. Il DS chiede di votare sui criteri di valutazione della DAD proponendo due proposte:

1° proposta: criteri di valutazione con media ponderata (proposta del prof. Frascaro);

2° proposta: criteri di valutazione senza media ponderata.

Viene approvata a maggioranza con 119 voti favorevoli, la proposta 2.

Il DS ricorda che tutti gli alunni saranno ammessi alla classe successiva anche con insufficienze da recuperare e l'Ordinanza del 16/5/2020 distingue due tipologie di recupero da effettuare a settembre: uno di tipo argomentativo, cioè gli argomenti non svolti in questo anno scolastico a seguito della rimodulazione della programmazione iniziale ; l'altro recupero è individuale, riguarda le carenze degli alunni nelle diverse discipline che non raggiungono la sufficienza allo scrutinio finale; in questo caso il docente dovrà indicare gli obiettivi, gli argomenti e le metodologie per il recupero da svolgere a settembre.

Dopo ampia e articolata discussione

### **il Collegio dei Docenti**

**Visto** il DPR 275/1999

**Visto** Il dlgs 297/94

**Vista** l'OM 92/2007

**Visto** il DPR122/09

**Visto** il Dlgs 62/2017

**Vista** l'OM 11 del 16 maggio 2020

**Tenuto conto** che dal 5 marzo 2020 le attività scolastiche si svolgono e si svolgeranno nella modalità della didattica a distanza, fino al termine dell'a.s. 2019/20 e, potenzialmente, anche, nell'a.s. 2020/21;

**Valutato** che tutti i Docenti si sono attivati per proporre agli studenti iniziative e interventi didattici sempre più strutturati utilizzando gli strumenti digitali a disposizione, in particolare di G-suite e della piattaforma collabora;

**Preso atto** delle numerose iniziative di formazione attivate dall'Animatore Digitale e dal suo staff;

**Considerato** le determinate sulla Didattica a Distanza del Dirigente Scolastico;

**Valutate** le indicazioni della nota n. 388 del 17-03-2020 del Capo Dipartimento del sistema educativo di Istruzione e Formazione del Ministero dell'Istruzione;

**Considerato** prioritario il principio costituzionale del diritto all'apprendimento che deve essere garantito dalla scuola;

**Viste** le proposte emendative pervenute rispetto ai documenti inviati in visione preventiva, per cui si accoglie la richiesta di escludere dalla griglia di valutazione gli alunni con PEI differenziato, la previsione di inserimento di valutazioni inferiori a 6 nella scheda di valutazione, in quanto rispondenti all'interesse soggettivo e al diritto soggettivo degli alunni diversamente abili con Pei differenziati di vedersi attribuita una valutazione congrua alle condizioni definite nella diagnosi clinica e agli obiettivi formativi e alla valutazione formativa del Pei

Adotta

le linee guida sull'articolazione temporale della DaD secondo quanto previsto dal documento **"linee guida orario DaD" che si riporta in allegato al presente verbale;**  
(all. n.2 )

con

#### **DELIBERA n.29**

**A maggioranza esprime parere favorevole in merito alle linee guida orario Dad.**

e, per le stesse ragioni e premesse,

Adotta

**I criteri di valutazione come riportati nel documento “criteri di Valutazione Dad”  
con**

#### **DELIBERA n.30**

**A maggioranza esprime parere favorevole in merito ai criteri di valutazione Dad finali.**

#### **3 punto o. d. g: Adozione libri di testo a.s. 2020 – 2021**

Il presidente Introduce il punto n. 3 all’OdG e richiama la documentazione inviata preventivamente in collegio docenti dalla Funzione strumentale per il supporto al lavoro dei docenti, recante il prospetto contenente l’elenco dei testi da adottare per il prossimo anno scolastico.

Chiede la parola la prof. Gigli la quale dichiara che il testo di Sc. motorie, lo scorso anno nella classe prima era consigliato, ma per il prossimo anno propone l'acquisto del testo in quanto la spesa rientra nel tetto massimo e la prof. Moro conferma. Per i testi del nuovo indirizzo servizi culturali e dello spettacolo, i libri dell’area generale sono stati adottati perché comuni agli altri indirizzi, resta il dubbio su un testo dell’area professionale: la Prof. Gentili dichiara di aver segnalato il testo utilizzato anche in altri istituti dello stesso indirizzo; la prof. Moro propone di attendere settembre con l'ingresso del docente titolare della disciplina. Per le altre classi ci sono solo lievi sforamenti del tetto massimo; il DS ricorda che non si può andare oltre il 10% del tetto massimo consentito; la prof. Guitto al fine di evitare lo sfioramento propone il testo di inglese come consigliato. Inoltre la prof. Moro fa presente che per la classe 4 indirizzo Moda il testo di marketing è ormai fuori catalogo e pertanto si è reso necessario provvedere alla sostituzione.

Dopo ampia e articolata discussione

#### **il Collegio**

- VISTA la Legge 133/08, art. 15 così come modificato dal Decreto Legge 179/12 che definisce i tetti massimi di spesa per la dotazione libraria della scuola secondaria di secondo grado, le caratteristiche tecniche dei libri di testo nella versione a stampa e le caratteristiche tecnologiche dei libri di testo nella versione on line e nella versione mista;
- VISTO il D.M. n.781/2013 , riduzione tetti di spesa scuola secondaria;
- TENUTO CONTO della Nota MIUR prot n. 4586 del 15/03/2019 con la quale **conferma** per l’A.S. 2020/2021 le disposizioni impartite con la nota prot.2581 del 9 aprile 2014;
- PRESO ATTO delle nuove adozioni con

#### **DELIBERA n. 31**

**A maggioranza delibera favorevolmente in merito all’adozione dei libri di testo per l’anno scolastico 2020-21 .**

Resta inteso che, in ragione delle spese determinate dell’esigenza di scorrimento dei libri di testo, la competenza per l’autorizzazione allo sfioramento del 10% dei tetti di spesa per le classi, spetta al consiglio di istituto.

Il prospetto contenente l’elenco dei testi da adottare per il prossimo anno scolastico viene allegato al presente verbale **(all. n.3)**.

#### **4 punto o. d. g: Esami preliminari agli Esami di Stato per i candidati privatisti ed esami di qualifica**

Esami preliminari esami di stato candidati privatisti: In base all'O.M. il calendario prevede l'inizio dei preliminari il 10 luglio 2020, in presenza. La prof. Colicchia comunica che i candidati esterni sono stati abbinati per l'indirizzo socio sanitario alle classi 5H, 5I e 5Ps mentre per l'indirizzo moda alla classe 5CM.

Esami di qualifica per l'indirizzo moda: con il contributo della prof.ssa Barbara Cola che, fino alla scorsa sessione ha coordinato le operazioni degli esami di qualifica, alla fine dei percorsi triennali di istruzione e formazione professionale, si è proceduto ad una indagine conoscitiva a livello nazionale, dalla quale, pare che, tranne qualche rarissima eccezione, le Regioni non abbiano provveduto ad emanare direttive alle istituzioni scolastiche che hanno gestito in regime di sussidiarietà integrativa con le regioni stesse i suddetti esami. A questo punto il DS, con nota del 14 maggio 2020, ha inviato una formale richiesta di informazioni alla dott.ssa A. BELLI presso la regione Lazio per avere notizie sulla procedura riguardante il corrente anno scolastico.

#### **5 punto o. d. g: Organico e classi a.s. 2020/21**

Il Presidente fornisce informativa circa l'organico e le classi per l'a.s. 2020/21 così come autorizzato dall'amministrazione.

Totale 43 classi di cui tredici dell'indirizzo moda ed elettrico, 29 dell'indirizzo socio sanitario e 1 classe dell'indirizzo servizi culturali e dello spettacolo.

Riguardo l'organico vengono illustrate le cattedre di potenziamento che risultano le stesse dello scorso anno. La prof.ssa Moro chiede se si possono modificare e il DS risponde che le variazioni sono state regolarmente inoltrate agli uffici competenti ma purtroppo non sono state prese in considerazione. Il prof. Perrone esprime perplessità nel constatare che alcune classi di concorso dell'organico di potenziamento afferiscono ad aree non coerenti con gli indirizzi di studio della nostra istituzione scolastica.

#### **6 punto o. d. g: Adesione rete assistenza specialistica Musicanti di Brema**

Il presidente introduce il punto n. 6 all'OdG e richiama la proposta di aderire, per la gestione del servizio di assistenza specialistica per gli alunni diversamente abili, alla rete "I musicanti di Brema" facente capo alla scuola Polo IIS Ezio Rossi di Roma, per l'a.s. 2020/21.

La richiesta nasce dall'esigenza di razionalizzare e rendere più efficace l'intervento del servizio di assistenza specialistica dando modo alla scuola di concentrarsi nel rapporto di committenza con una realtà unitaria per la gestione amministrativa dei procedimenti sottostanti alla realizzazione dei servizi ASP, consentendo di concentrarsi maggiormente sugli aspetti pedagogico formativi su quelli gestionali amministrativi che in una scuola con così tanti alunni diversamente abili come la nostra, rischia di assumere prevalenza e rilevanza nella richiesta di risorse organizzative, umane a detrimento dell'interesse formativo degli alunni e dell'ottimizzazione dello stesso, che in luogo di una gestione delegata per la parte della cooptazione delle cooperative e degli operatori alla scuola polo, risulterebbe favorita. Senza contare il vantaggio correlato all'unitarietà del servizio e alla sua centralizzazione in capo ad una struttura che con la partecipazione alla rete consente di sviluppare servizi a valore aggiunto oltre che di consentire di prevedere risorse a sufficienza per l'espletamento del servizio.

Dopo ampia e articolata discussione,

Il Collegio dei Docenti

Visto l'art. 21 della Legge 59/1997;

Visto il DPR 275/1999 e in particolare l'art. 7 ;

Vista la Legge 104/1992;

Visto il Dlgs 165/2001;

Visto il DI 129/2018;

Visto il Pai

Adotta

Parere positivo per l'adesione dell'IIS alla rete per l'assistenza specialistica "I musicanti di Brema con scuola polo IIS E. Rossi per l'a.s. 2020/21 e con

**DELIBERA n.32**

**a maggioranza approva l'adesione rete assistenza specialistica Musicanti di Brema.**

**7 punto o.d.g.: Adesione a progetto Vitamina G**

Il Presidente introduce il progetto: "Vitamina G è il bando delle Politiche Giovanili rivolto alle ragazze e ai ragazzi under35 che vogliono realizzare progetti di innovazione culturale, sociale e tecnologica favorendo lo spirito di iniziativa e lo sviluppo di attività creative, artistiche, culturali, sportive, di ricerca e di studio, del tempo libero, della vita associativa, di aggregazione e di solidarietà." Il progetto si propone di dare vita ad un nuovo brand nel settore della moda e dell'abbigliamento che sappia essere innovativo non solo da un punto di vista stilistico, ma anche produttivo e culturale. Questo marchio sarà rivolto principalmente al mondo giovanile - fatto dai giovani per i giovani - rispondendo così alle esigenze che le nuove generazioni mettono in luce, con l'obiettivo di rendere concreto e tangibile quel cambiamento culturale e sociale che oggi il progresso richiede. Una delle caratteristiche principali del brand, infatti, riguarda il processo produttivo dato che il materiale utilizzato sarà principalmente tessuto derivato da processi di riciclo e riutilizzo di materiali di scarto, mettendo così al centro il concetto della sostenibilità come fattore fondante di questa produzione.

Dopo ampia e articolata discussione, il collegio con

**DELIBERA n. 32**

**a maggioranza esprime parere positivo in merito all'adesione al progetto Vitamina G**

**8 punto o.d.g.: Adesione a progetto Coop Camp**

Il Presidente introduce il progetto: CoopCamp è un progetto finanziato dalla Commissione Europea DG Grow, presentato da un partenariato ampio di 12 enti a livello europeo, composto da cooperativa - come Parsec - o reti e federazioni - come Legacoop del Friuli e Confcooperative di Belluno e Treviso - e con capofila REVES (European Network of Cities and Region for the Social Economy)

Il partenariato coinvolge 5 stati dell'Unione Europea - Belgio, Italia, Polonia, Svezia e Spagna.

Obiettivo del progetto è quello di sviluppare e sperimentare strumenti formativi volti a favorire l'inclusione dei valori e delle competenze proprie del modello cooperativo, all'interno dei percorsi formativi degli istituti di istruzione superiore a vocazione tecnico professionale, al fine di migliorare la conoscenza del modello fra i ragazzi e, quindi, ampliare i loro strumenti di scelta del futuro professionale.

Dopo ampia e articolata discussione, il collegio con

**DELIBERA n. 33**

**a maggioranza esprime parere positivo in merito all'adesione al progetto Coop Camp**

Alle ore 17.15 la prof.ssa Silipo lascia la seduta per partecipare al Collegio della scuola di completamento.

**9 punto o.d.g.: Comunicazione nomina tutor docente neoassunto**

- Preso atto dei passaggi di ruolo a.s.2019/20 ;

- Constatato che il prof. Messere Roberto proviene dalla scuola secondaria di 1 grado, si rende necessario, per l'anno di formazione, procedere alla designazione di un docente tutor;

- preso atto delle disponibilità dei docenti ad assumere l'incarico di "Tutor";  
il Ds comunica la designazione del seguente docente tutor:

DOCENTI	DISCIPLINA	DOCENTE TUTOR
MESSERE ROBERTO	ADSS SOSTEGNO	SBARDELLA SILVIA

Il Collegio con

**DELIBERA N.34**

**All'unanimità approva la designazione della prof.ssa Sbardella Silvia come tutor del prof. Messere Roberto (ADSS).**

**10 punto o.d.g: Varie ed eventuali**

Il DS, in merito agli alunni disabili, sottolinea l'importanza della convocazione dei glh anche in questa situazione di emergenza, al fine di verificare l'eventuale rimodulazione delle programmazioni iniziali e la richiesta delle ore di sostegno e/o assistenza per l'anno scolastico 2020-21.

Il Presidente fornisce altresì chiarimenti riguardo gli esami di stato e alla richiesta della prof.ssa Saccoia in merito alle date di invio e di riconsegna delle tracce degli elaborati, Il Ds risponde che saranno programmati i consigli di classe solo per le quinte intorno al 26 maggio per un ultimo confronto. La prof. Moro comunica ai docenti delle classi quinte che a breve ci sarà un nuovo format per la stesura del documento del 30 maggio. Interviene la prof. Potenti facendo presente che ogni consiglio dovrebbe procedere in modo autonomo anche riguardo il documento del 30 maggio; il DS replica precisando che l'ultima ordinanza esplicita alcuni punti che il documento deve contenere e quindi ritiene opportuno l'elaborazione di un modello uguale per l'intero istituto.

Esaurita la discussione dei punti all'ordine del giorno

Alle ore 17.50 il Collegio termina.

Il Segretario  
Prof.ssa Angela Colicchia

Il Dirigente Scolastico  
prof. Giovanni Scancarello