

## Verbale n. 2

Il giorno 28 settembre 2021 alle ore 15.00 in modalità on line con la piattaforma “ Go to Meeting”, si è riunito, il Collegio Docenti dell'Istituto Piaget-Diaz, V.le M. F. Nobileore 79/A, per discutere e deliberare sul seguente O.d.g.:

1. Approvazione verbale seduta precedente;
2. Piano annuale attività a.s. 2021/2022;
3. Funzionigramma/ Organigramma e FF.SS.;
4. Revisione PTOF 21/22;
5. Iscrizione alunni per la terza volta;
6. Organizzazione della didattica;
7. Tutor neoassunti;
8. Comunicazioni del Dirigente.

Inoltre ai sensi della circolare n.21 prot. n. 5688 del 28/09/2021 l'ordine del giorno sopra descritto è integrato con il seguente punto:

9. Attivazione corsi serali.

L'elenco dei docenti in servizio nell'anno scolastico 2021/22 è allegato al presente verbale **(All. 1)**.

Risultano assenti i proff.: Battistelli, Cervelloni, Ciucciarelli, Di Manno, Nicoletti, Perazzelli.

### **1 punto o.d.g: Approvazione verbale seduta precedente**

Il Dirigente Scolastico comunica che il verbale n. 1 della seduta del 1 settembre 2021 è stato pubblicato nell'area riservata del sito istituzionale e che ciascun docente è stato formalmente invitato a prenderne visione proponendo eventuali emendamenti e/o modifiche. Interviene la prof.ssa Matarrese proponendo un'integrazione al verbale della seduta precedente riguardo alla durata degli incontri pomeridiani con le famiglie in modalità on line; non avendo specificato nella delibera tale durata, il CdD concorda di stabilire due incontri pomeridiani di tre ore ciascuno.

Non essendoci ulteriori osservazioni,

### **il Collegio dei Docenti**

Visto l'art. 4 del DPR 416/74

Visto l'art. 7 del Dlgs 297/94 con

## **DELIBERA n. 5**

**All'unanimità approva il verbale n.1 del 01/09/2021, con l'integrazione della durata di tre ore per ciascuno dei due incontri pomeridiani programmati con le famiglie per l'a.s. 2021/22.**

## **2 punto o.d.g.: piano annuale attività**

Il Collegio è chiamato ad esprimersi in ordine al Piano Annuale delle Attività, in cui confluiscono tutte le attività didattiche, ma anche quelle funzionali (art. 29, co. 3 CCNL 2007) e comunque gli impegni che incidono sul piano organizzativo della scuola, dell'Offerta Formativa, dei servizi, adempimenti ecc. la prof.ssa Nelli proietta la proposta che è stata pubblicata nell'area riservata del sito istituzionale e per cui ciascun docente è stato formalmente invitato a prendere visione proponendo eventuali emendamenti e/o modifiche. Interviene la prof.ssa Matarrese sulla opportunità di concludere le operazioni relative alle sospensioni di giudizio per le classi intermedie (dalla seconda alla quarta) entro il termine del 18 Luglio 2022. Il Dirigente Scolastico ricorda quanto sia stato difficoltoso organizzare le verifiche per le sospensioni di giudizio, in termini di organico. Si apre un ampio dibattito e i docenti esprimono parere favorevole alla proposta anche per rendere più fluide le operazioni di avvio dell'anno scolastico, già rese difficoltose dall'organizzazione ed espletamento delle verifiche per gli esami integrativi/idoneità di settembre. Passando in rassegna le riunioni degli organi collegiali programmati nel piano alcuni docenti, in particolare la prof.ssa Guitto sollecitano la ripresa delle sedute in presenza e tempi più lunghi per i CdC, in particolare per quelli delle classi prime e quinte. Anche sull'opportunità delle riunioni in presenza si apre un confronto. il Dirigente scolastico invita a seguire le indicazioni del Comitato tecnico scientifico e, data la situazione di incertezza, raccomanda alla prudenza, tuttavia auspicando una graduale ripresa di tutte le attività collegiali in presenza. Il DS invita poi i docenti con un maggior numero di classi, che in base al piano delle attività proposto, superino la 40 ore a cui si è tenuti, ad elaborare un planning di partecipazione alle riunioni, privilegiando le attività di programmazione. Dopo ampia e approfondita discussione

### **Il Collegio dei docenti**

**Visto** il DPR 275/99;

**Visto** il Dlgs 297/94;

**Vista** la L. 107/2015;

**Visto** il CCNL 2016/18 e per le parti lasciate da questo in vigenza il CCNL 2006/2009

Con

### **DELIBERA n.6**

**A maggioranza (con n. 15 voti contrari e 1 astensione) approva Il Piano Annuale delle attività per l'a.s. 2021/22, in allegato riportato, come parte integrante della presente delibera (All.2).**

## **3 punto o.d.g.: funzionigramma/organigramma dell'istituzione scolastica e FFSS**

Il Collegio Docenti è chiamato ad esprimersi in ordine all'approvazione dell'organigramma, ovvero delle aree di intervento da coprire con il personale docente dell'istituzione scolastica, per le parti di propria competenza (FFSS, coordinatori di dipartimento, referenti commissioni, progetti) e in ordine alle aree di nomina da parte del Dirigente scolastico ai sensi dell'art. 1 comma 83 della Legge 107/2015. Il Ds ricorda che il prospetto Funzionigramma/organigramma è stato pubblicato nell'area riservata del sito istituzionale e che ciascun docente è stato formalmente invitato a

prenderne visione ea proporre variazioni e integrazioni. Si registrano i seguenti interventi al riguardo.

La prof.ssa Poli dichiara che, avendo presentato le sue dimissioni per motivi personali, non fa più parte del Nucleo Interno di Valutazione. Si precisa inoltre la composizione della commissione accoglienza che va integrata con i docenti: Guitto, Cola, Civita e Bernoldi che hanno coadiuvato le attività della commissione nelle diverse sedi. La prof.ssa Moro chiarisce che i nominativi delle prof.sse Cola, Civita e Bernoldi non sono stati inseriti tra i membri della commissione in quanto le suddette non hanno partecipato alle riunioni della Commissione tenutesi i giorni precedenti all'apertura della scuola, ma hanno solo collaborato alla fase di Accoglienza il primo giorno di lezione come docenti della classe, così come hanno fatto altri docenti qui non menzionati. La prof.ssa Matarrese sottolinea l'importanza della figura del coordinatore di classe e sollecita i docenti a candidarsi per le classi rimaste scoperte. La prof.ssa Cervellera sottolinea l'opportunità di incentivare maggiormente in contrattazione l'impegno dei coordinatori, non solo per le classi prime e quinte ma anche per le classi intermedie. La prof.ssa Cappelli precisa che per sopraggiunti impedimenti non potrà più far parte della commissione orario. Interviene infine il prof. Canneto, specificando che gradualmente bisognerà ricoprire tutti i ruoli e gli incarichi previsti e che egli stesso provvederà a predisporre un modulo google per raccogliere le candidature a partire dal giorno 29 settembre fino alle ore 12.00 del giorno 3 ottobre.

Dopo ampia e articolata discussione

#### **Il Collegio dei docenti**

Visto il dpr 275/1999

Visto il Dlgs 297/1994

Visto il Dlgs 165/2001 e s.m.i.

Preso atto del Rav

Visto il Ptof e il PdM

Visto l'organigramma dell'a.s. precedente e apportate le dovute modifiche e miglorie con

#### **DELIBERA N. 7**

**All'unanimità approva l'organigramma dell'Istituzione Scolastica per l'a.s. 2021/22.**

L'organigramma viene allegato al presente verbale (**All.n.3**)

#### **4 punto o.d.g.: revisionePTOF a.s. 2020-21**

Il prof. Canneto informa il Collegio sulle scadenze normative in merito alla revisione del PTOF; oltre a predisporre l'aggiornamento per l'ultimo anno del triennio 2019-22, bisogna iniziare a progettare il PTOF per il nuovo triennio 2022-25, auspicando una piena condivisione e cooperazione con tutti i docenti che vogliano apportare idee nuove per l'arricchimento dell'offerta formativa della scuola.

La revisione prende spunto dall'analisi del RAV e a questo proposito il prof Canneto condivide una riflessione interessante riguardo agli esiti degli studenti: la varianza tra le classi è di gran lunga al di sotto della media nazionale, ad indicare che non ci sono evidenti sperequazioni fra i consigli di classe e che l'impegno didattico procede in maniera condivisa; il dato negativo è invece quello di una forte variabilità degli esiti all'interno delle classi e qui bisogna convogliare tutte le energie per innalzare i livelli di profitto degli alunni più fragili.

Il Dirigente scolastico sollecita la formulazione di proposte in merito al nuovo PTOF.

Interviene la prof.ssa Moro sottoponendo al Collegio, sia la proposta di adesione al Progetto "PROGETTO "TUTTAPPOSTO!" a cura degli Educatori professionali della struttura Fuori Della Porta, finalizzato al contrasto alle dipendenze ed al consumo di stupefacenti, presentata da Don Giovanni Carpentieri, che la proposta di attivazione dello sportello psicologico presentata dal Istituto di Ortofonologia IdO, con il quale abbiamo collaborato lo scorso anno scolastico. Prende la parola la prof.ssa Guitto, informando che in occasione della revisione del PTOF è necessario anche predisporre i quadri orari del triennio per l'indirizzo "Servizi Culturali e dello Spettacolo".

Il prof Tozzi propone per le classi quinte di via Taranto, di accompagnare gli alunni in una piscina collocata in prossimità della sede, per far loro fruire anche delle attività sportive presenti nel territorio.

Interviene infine la prof.ssa Potenti illustrando al collegio le linee guida che, come Coordinatore didattico, intende seguire per il monitoraggio dell'azione didattica, per la lotta alla dispersione scolastica, la valorizzazione delle vocazioni professionali degli studenti, anche attraverso il bilancio delle competenze e rilanciando il valore strumentale del Piano Formativo Individuale ed il ruolo del tutor. La prof.ssa proietta un quadro sinottico per chiarire tutti questi aspetti in relazione al nuovo modo di intendere il PFI.

**Il collegio condivide tutti gli interventi e le linee guida espresse per la revisione del PTOF.**

#### **5 punto o.d.g: Iscrizione alunni per la terza volta**

La prof.ssa Matarrese condivide con il Collegio la richiesta dell'alunna Rocchi Sara di frequentare per la terza volta la classe 4°Hs e invita i docenti del Consiglio di Classe ad esprimersi al riguardo.

Prende la parola la prof.ssa Sagona che conosce l'alunna da più tempo e informa i docenti che i numerosi problemi familiari e di salute hanno impedito all'allieva una frequenza regolare e che non ci sono ragioni per opporsi a tale richiesta. Il CdC condivide a pieno.

Pertanto

**Il Collegio dei docenti in deroga all'art. 192, c. 4 del Dlgs 297/94**

Con

#### **DELIBERA N. 8**

**All'unanimità approva l'iscrizione per la terza volta dell'alunna Rocchi Sara alla classe 4°Hs per l'a.s. 2021/22.**

#### **6 punto o.d.g: organizzazione della didattica**

Il perdurare dell'emergenza pandemica impone una riorganizzazione dell'attività didattica in presenza, in merito agli ingressi/uscite scaglionati degli alunni previsti per l'a.s. 2021-22.

Il collegio prende in considerazione tre proposte per individuare la definizione dell'unità oraria più opportuna in relazione allo scaglionamento ingressi/uscite e valuta i pro e i contro per ciascuna proposta. La prof.ssa Nelli condivide lo schermo proiettando le proposte A e B che possono essere riassunte nel seguente modo.

**Proposta A:** le prime due ore del primo turno, con ingresso alle 8.00, e le ultime due ore del secondo turno, con uscita alle 16.20, hanno durata di 50 minuti e, ai sensi dell'articolo 28, c.8 del CCNL 2018, la riduzione oraria non necessita di alcun recupero; le restanti ore, nei rispettivi turni, hanno una durata di 60 minuti.

Il vantaggio della Proposta A è che non è previsto alcun recupero; lo svantaggio è che gli alunni del secondo turno concludono la settimana ora alle 16.20.

**Proposta B:** le prime due ore del primo turno, con ingresso alle 8.00, e le ultime due ore del secondo turno, con ingresso alle 9.40, hanno durata di 50 minuti e, ai sensi dell'articolo 28, c.8 del CCNL 2018, la riduzione oraria non necessita di alcun recupero; per le restanti ore, nei rispettivi turni, si ipotizza una durata di 50 minuti, con predisposizione di attività di recupero in modalità asincrona invocando gli articoli 4 e 5 del Dpr 275/99 e i relativi ambiti di autonomia e flessibilità.

I vantaggi della proposta B sono:

- tutte le ore di lezione hanno una durata di 50 minuti, consentendo agli alunni del secondo turno di concludere la settimana ora di lezione alle 15:30
- bisogna prevedere un recupero orario solo per le ore di lezione non corrispondenti a quelle individuate dall'art. 28, c.8 del CCNL 2018.

Lo svantaggio è la difficoltà di pianificare le attività di recupero solo per i docenti impegnati nelle ore centrali, con una evidente sperequazione tra le discipline.

Interviene il prof. Canneto con un'ulteriore proposta, C, che cerca di superare, invocando uno sforzo collettivo, le criticità delle due precedenti proposte.

**Proposta C:** l'unità oraria di lezione è di 50 minuti per tutto il tempo scuola e, senza ricorrere all'articolo 28, c.8 del CCNL, si predispone a monte un piano di recupero per tutte le ore e per tutte le discipline con un calendario diversificato, a seconda delle ore previste per ciascuna disciplina nel piano orario, ed invocando nel progetto flessibilità gli art. 4,5,6, del DPR 275/99.

Il prof Canneto proietta nel dettaglio il contenuto della proposta C con la calendarizzazione mensile delle attività di recupero per le diverse discipline, a seconda del monte ore annuale previsto nel piano di studi di ciascun indirizzo.

I vantaggi della proposta C sono:

- tutte le ore sono di 50 minuti e quindi gli alunni del secondo turno completano la settimana ora alle 15.30
- il progetto di flessibilità per il recupero delle frazioni orarie coinvolge tutti i docenti e tutte le discipline
- il progetto flessibilità può anche in prospettiva essere integrato nella ridefinizione del curriculum d'istituto per ammodernare l'offerta formativa della scuola

Lo svantaggio della proposta C è che non si utilizza la possibilità di non recuperare affatto le frazioni orarie nelle prime e nelle ultime ore di lezione offerta dall'art.28, c.8 del CCNL 2018.

Si apre un acceso dibattito in cui la prof.ssa Cervellera pone, tra le altre criticità, la questione del recupero delle ore per i docenti di sostegno.

Dopo ampia e articolata discussione

## **Il Collegio dei docenti**

Visto il DPR 275/1999, artt.: 4,5,6

Visto il DPR 122/2009

Visto Il CCNL 2018, art.28, c.8  
Visto il DL n. 111 del 6 agosto 2021  
Con

#### **DELIBERA N. 9**

**A maggioranza (con 15 voti contrari) approva la proposta C,“ tutte le ore a 50 minuti con recupero dei 10 minuti per ciascuna ora di lezione e per ciascuna disciplina, e con calendarizzazione mensile degli interventi di recupero delle singole discipline, modulati a seconda del monte ore settimanale di ciascuna materia previsto nel piano di studi” in merito all’organizzazione didattica per l’a.s. 2021/22.**

La proposta C viene allegata al presente verbale (**All.n.4**)

#### **7 punto o.d.g.: Tutor neoassunti**

Nel presente anno scolastico, tre docenti devono sostenere l’anno di prova per l’immissione in ruolo. Come previsto dalla normativa è necessario individuare per ciascuno di loro un tutor, il cui ruolo è legato alla condivisione dell’esperienza scolastica con il docente neo immesso nonché all’affiancamento nelle attività previste dal DM n.850/15.

Il Ds comunica al collegio i nominativi dei docenti neo immessi e dei docenti che assumono l’incarico di tutor:

DOCENTE NEO ASSUNTO	DISCIPLINA	DOCENTE TUTOR
FABI STEFANO	A048 SC. Motorie e Sportive	SAGONA ROSA
LAVORGNA MARGHERITA	B018 Lab. e Tecnologie Tessili	COLA BARBARA
PAPAGNI STEFANIA	ADSS Sostegno	CARCEA GIUSEPPE

#### **Il Collegio dei Docenti**

- **Vista** la L. 107/2015;
- **Visto** il DM 850/2015;
- **Viste** le immissioni in ruolo per l’ a. s.2021/22;
- **Preso** atto della disponibilità dei docenti ad assumere l’incarico di “Tutor”, con

#### **DELIBERA N.10**

**All’unanimità approva la nomina dei docenti sopracitati nel ruolo di tutor per il periodo di prova dei docenti neoassunti.**

#### **8 punto o.d.g.: Comunicazioni del Dirigente**

Non essendovi ulteriori comunicazioni da parte del Dirigente Scolastico si passa al confronto sul punto successivo.

#### **9 punto o.d.g.: Attivazione corsi serali**

La crisi dell'orientamento verso l'Istruzione Professionale in un territorio come quello della città di Roma, in particolare, rende critico lo sviluppo di un modello culturale formativo ispirato al bilancio di competenza e al progetto di vita con la conseguente dilatazione dei rischi di dispersione e dropping out. Con questa premessa i docenti della sede di Via Taranto, rappresentanti dai proff Delfini e Straticò, condividono con il collegio l'interesse ad avanzare la richiesta di attivazione di corsi serali nelle sedi dell'istituto per i seguenti indirizzi:

- Moda (industria e artigianato per il made in Italy)
- Elettrico-elettronico (Manutenzione e Assistenza tecnica)
- Servizi per la sanità e l'assistenza sociale (settore servizi)

I docenti precisano inoltre che, dalle indagini condotte nell'ambito del contrasto alla dispersione scolastica e dai contatti intercorsi con soggetti esterni, tra cui ex alunni dell'Istituto ed aziende operanti nel territorio, è emersa la necessità di un rientro nel percorso formativo di giovani che a suo tempo hanno abbandonato la scuola e di adulti lavoratori, in possesso del diploma di licenza media, di qualifica, di idoneità ad una classe intermedia di una scuola superiore. Costoro hanno manifestato la volontà di conseguire un diploma di scuola media superiore, finalizzato all'ampliamento della cultura personale, alla ricerca di un posto di lavoro, all'avanzamento della carriera lavorativa, ad accedere all'università o agli ITS.

Si apre un dibattito sul tema e dopo ampia e articolata discussione,

### **Il Collegio dei docenti**

Visto il DPR 263/2012

Visto il DM 12 marzo 2015 "Linee Guida per il passaggio al nuovo ordinamento dei CPIA"

Condividendo diffusamente le ragioni della richiesta

Con

### **DELIBERA N. 11**

**A maggioranza, con 1 voto contrario, approva l'autorizzazione a richiedere per le sedi dell'Istituto, l'attivazione di corsi serali per l'a.s. 2022/23, negli indirizzi:**

- **Moda (industria e artigianato per il made in Italy)**
- **Elettrico-elettronico (Manutenzione e Assistenza tecnica)**
- **Servizi per la sanità e l'assistenza sociale (settore servizi)**

Esauriti i punti all'O.d. g. alle ore 19.00 il Collegio termina.

Il Segretario

(Prof. Paola Matarrese)

Il Dirigente Scolastico

(Prof. Giovanni Scancarello )