



**MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO
ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE STATALE
"LEONARDO DA VINCI"**

Liceo delle Scienze Umane - Istituto Tecnico AFM – Istituto Professionale Servizi Commerciali

Sede legale: Via Cavour n.258 00184 ROMA - 06/121128185

e-mail: rmis013006@istruzione.it - rmis013006@pec.istruzione.it

I Municipio - Distretto IX - Codice Mecc. RMIS013006 - C.F. 97197650589

sito web: www.leonardodavinciroma.gov.it

Prot. n. 2038 I.4

Roma, 08/10/2019

LETTERA DI NOMINA DEL CUSTODE DELLE CREDENZIALI

La sottoscritta Irene de Angelis Curtis Titolare del Trattamento dei Dati della Istituzione Scolastica ISTITUTO ISTRUZIONE SUPERIORE "LEONARDO DA VINCI" – Via Cavour 258 – 00184 Roma.

NOMINA

custode delle credenziali di autenticazione informatica.

La Ditta "INFOTEK s.a.s." legalmente rappresentata dal Sig Daniele PERROTTA nato a Roma il 04/08/1975 e residente a Roma Via Venanzio Fortunato 94/96 00136 Roma C.F. PRRDNL75M04H501B

A tal fine il custode delle credenziali di autenticazione informatica deve osservare le seguenti istruzioni:

1. Deve farsi consegnare da ogni incaricato del trattamento dei dati personali e da chiunque altro all'interno della Istituzione Scolastica che comunque sia dotato di credenziali di autenticazione, la copia della password o di qualsivoglia credenziale informatica hardware che consenta l'accesso all'elaboratore in uso all'incaricato;
2. Le copie delle credenziali devono essere consegnate dall'incaricato stesso in busta chiusa datata e sigillata mediante firma dell'incaricato su tutti i lembi che dovrà essere conservata dal custode in luogo sicuro e non accessibile agli altri incaricati e ai terzi e sostituita con la prevista periodicità;
3. Nel caso di necessità urgente di accedere ad un elaboratore, in caso di prolungata assenza o impedimento dell'incaricato che lo utilizza abitualmente, consegna al Titolare del trattamento la busta contenente la parola chiave dell'elaboratore sul quale, peraltro, si può intervenire unicamente per necessità di operatività e sicurezza del sistema informativo;
4. Informare tempestivamente l'incaricato del quale, in sua assenza, è stata consegnata la parola chiave al Titolare del trattamento, affinché questi provveda immediatamente alla sostituzione della parola chiave, e farsela consegnare in una nuova busta chiusa.

Il custode dichiara di aver preso conoscenza dei compiti che gli sono affidati, e di essere informato su quanto stabilito dal Regolamento Europeo 679/2016 e dal

D.Lvo 101/2018 e si impegna ad adottare tutte le misure necessarie all'attuazione delle norme in esso descritte.

In Roma così dato il 08/10/2019

IL TITOLARE DEL TRATTAMENTO

Dirigente Scolastico

Prof.ssa Irene de Angelis Curtis

Per accettazione
IL CUSTODE DELLE CREDENZIALI
Daniele PERROTTA