



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio
Istituto comprensivo "Via Acquaroni"
Via Acquaroni, 53 00133 ROMA tel. 062050607 fax 0620449294
Mail: rmic8e700q@istruzione.it Pec: rmic8e700q@pec.istruzione.it
Codice Fiscale. 97713360580 – DIS. XVI
Sito web <http://www.istitutocomprensivoacquaroni.edu.it>

Roma, 22 Dicembre 2020

Albo on line
Sito web dell'Istituto
Agli atti

Oggetto: VERBALE COMMISSIONE ESAMINATRICE PER L'AFFIDAMENTO DEGLI INCARICHI DI PROGETTISTA, COLLAUDATORE, ASSISTENTE AMMINISTRATIVO PER ATTIVITA' SPECIFICHE relative al PROGETTO PON "Supporto per libri di testo e kit scolastici per secondarie di I e II grado" "10.2.2A FSEPON-LA-2020-23- #FUORIDALDISAGIO - CUP: G86J20000930006

PROGETTO Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Programma Operativo Complementare "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo di Rotazione (FdR). Obiettivo Specifico 10.2 Miglioramento delle competenze chiave degli allievi Azione 10.2.2 Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base (lingua italiana, lingue straniere, matematica, scienze, nuove tecnologie e nuovi linguaggi, ecc.) con particolare riferimento al primo ciclo e al secondo ciclo e anche tramite percorsi on-line.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss. mm.ii.;
- VISTO** il decreto 28 agosto 2018, n. 129 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
- VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- VISTI** il Regolamento (UE) n. 1303/2013 recante disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;
- VISTO** l'Avviso pubblico 19146 del 06/07/2020 per il supporto a studentesse e studenti delle scuole secondarie di primo e di secondo grado per libri di testo e kit scolastici disciplinari, Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 Asse I - Istruzione - Fondo Sociale Europeo (FSE) Programma Operativo Complementare "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 Asse I - Istruzione - Fondo di Rotazione (FdR) Obiettivo Specifico 10.2 Miglioramento delle competenze chiave degli allievi Azione 10.2.2 Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base con particolare riferimento al primo ciclo e al secondo ciclo e anche tramite percorsi on-line Sotto-azione 10.2.2A - Competenze di base Tipo di intervento - Acquisizione supporti didattici disciplinari;

Firmato digitalmente da GUGLIELMO CAIAZZA

- VISTA** la nota prot. 27760 del 02/09/2020 con la quale la Direzione generale per i fondi strutturali per l'istruzione, l'edilizia scolastica e la scuola digitale ha autorizzato i progetti finanziati, in rapporto all'Avviso pubblico di cui al punto precedente;
- VISTA** la lettera di autorizzazione Prot. N. AOODGEFID/28317 del 10/09/2020 del Progetto "10.2.2A FSEPON-LA-2020-23 - #fuoridaldisagio";
- VISTO** il decreto di assunzione in bilancio del Pon "10.2.2A FSEPON-LA-2020-23- #FUORIDALDISAGIO" avente prot. 4123 del 30.11.2020;
- VISTA** la determina di avvio del progetto Pon "10.2.2A FSEPON-LA-2020-23- #FUORIDALDISAGIO", avente prot. 4311 del 11.12.2020;
- RILEVATA** la necessità di impiegare, tra il personale interno, delle figure per lo svolgimento di specifiche attività nell'ambito del progetto PON "Supporto per libri di testo e kit scolastici per secondarie di I e II grado" – Titolo "#FUORIDALDISAGIO" – Codice identificativo progetto "10.2.2A FSEPON-LA-2020-23 - CUP: G86J20000930006
- VISTI** gli avvisi pubblici per la selezione di personale interno per l'attribuzione dell'incarico di progettista, prot. n. 4338 del 14.12.2020, collaudatore prot. n. 4337 del 14.12.2020 e Assistente amministrativo prot. 4339 del 14.12.2020;
- CONSIDERATO** che entro la data di scadenza dell'avviso, prevista per le ore 13:00 del giorno 21.12.2020, sono pervenute le seguenti candidature:
- Maria Gabriella Stasio per l'incarico di PROGETTISTA (Prot. 4400 del 21.12.2020);
 - Monia Catalani per l'incarico di COLLAUDATORE (Prot. 4407 del 21.12.2020);
 - Calcagni Sabrina in qualità di Assistente Amministrativo (Prot. 4432 del 21.12.2020).

ATTESTA

Che alle ore 14.00 del giorno 22.12.2020 si è riunita la commissione composta da:

Il dirigente Scolastico: Prof. Guglielmo Caiazza (PRESIDENTE)

Il Direttore dei S.G.A.: Laura Clemente

L'insegnante Ausili Claudia

La Suddetta Commissione ha valutato i curricula dei suddetti candidati, relativamente al progetto PON "Supporto per libri di testo e kit scolastici per secondarie di I e II grado" "10.2.2A FSEPON-LA-2020-23- #FUORIDALDISAGIO - CUP: G86J20000930006 ed ha rilevato quanto segue: è pervenuta una sola candidatura per ogni avviso di selezione, pertanto non può essere formulata una graduatoria in merito ai profili richiesti e si procede, dunque all'attribuzione del punteggio e alla valutazione dei singoli candidati.

1. PROGETTISTA

MARIA GABRIELLA STASIO: TOTALE PUNTI 71,50: In base alle esperienze e le qualità professionali indicate nel curriculum, la Sig. Maria Gabriella Stasio risulta essere in possesso delle qualificazioni necessarie allo svolgimento dell'attività di progettista nell'ambito del progetto PON in oggetto, anche sulla base di esperienze pregresse nello stesso ruolo documentate.

2. COLLAUDATORE

MONIA CATALANI: TOTALE PUNTI 61,50: In base alle esperienze documentate l'insegnante Monia Catalani risulta essere in possesso di qualificazione e professionalità tecnica che ben giustificano lo svolgimento dell'attività di collaudatore nell'ambito del progetto PON in oggetto.

3. ASSISTENTE AMMINISTRATIVO

SABRINA CALCAGNI: TOTALE PUNTI 65 : In base al punteggio riportato, alla professionalità e all'esperienza pregressa, si ritiene che la Sig.ra Calcagni Sabrina sia idonea ricoprire il ruolo di supporto nel progetto Pon in oggetto.

Pertanto i nomi sopra indicati saranno rispettivamente il PROGETTISTA, il COLLAUDATORE e l'ASSISTENTE AMMINISTRATIVO di supporto al progetto PON "Supporto per libri di testo e kit scolastici per secondarie di I e II grado" "10.2.2A FSEPON-LA-2020-23- #FUORIDALDISAGIO - CUP: G86J20000930006.

Il presente documento viene firmato dal Dirigente Scolastico e dai membri della commissione, la cui seduta termina alle ore 14.40.

Il Dirigente Scolastico

Prof. Guglielmo Caiazza



Il DSGA

Laura Clemente



Insegnante

Ausili Claudia



RMIC8E700Q - REGISTRO PROTOCOLLO - 0004442 - 22/12/2020 - A/09 - U